

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

CIG 4356851B2C

ARTICOLO 1 - PROCEDURA DI GARA

Per l'affidamento della fornitura in oggetto si procederà con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., procedura in base alla quale ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta (art. 3 comma 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

ARTICOLO 2 - OGGETTO

L'appalto ha per oggetto il progetto definitivo/esecutivo, la realizzazione e fornitura, il montaggio e lo smontaggio di uno "stand" composto da due moduli, destinato ad ospitare le proloco ospiti che partecipano ogni anno al Festival delle Sagre, da collocare ad Asti, in Piazza Campo del Palio, il secondo fine settimana di settembre.

E' richiesto inoltre: 1) il deposito e la custodia dello "stand" in idonei spazi dell'Impresa atti a garantirne la conservazione, per un periodo di 5 anni a partire da quello relativo alla prima consegna, 2) il trasporto, il montaggio, lo smontaggio e la manutenzione ordinaria dello "stand" nelle successive cinque edizioni della manifestazione (termine settembre 2017).

ARTICOLO 3 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta per la fornitura, il montaggio e lo smontaggio dello stand (compreso l'impianto elettrico) in occasione della prima edizione di utilizzo (settembre 2012) è pari ad € 42.100,00 (quarantaduemilacenti/00) IVA esclusa, comprensivi di € 2.100,00 (duemilacenti/00) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il prezzo da offrire deve intendersi a corpo, comprensivo anche di trasporto in Piazza Campo del Palio e per il luogo di successiva custodia, come previsto agli articoli 6 e 7 del presente capitolato.

Eventuali oneri derivanti da interventi (consegne, montaggio, smontaggio, ecc.) realizzati in tempi diversi rispetto a quelli previsti all'articolo 9, anche su richiesta dell'Azienda Speciale, non daranno titolo ad ulteriori spettanze da parte dell'Impresa aggiudicataria.

Per il periodo successivo all'edizione 2012 del Festival delle Sagre [con inizio dall'arrivo dello stand nel luogo di deposito (settembre 2012) e termine con la riconsegna dello stand realizzato per l'edizione 2017 della manifestazione presso il luogo indicato dall'Azienda Speciale per la successiva custodia (settembre 2017)], il costo del deposito e custodia dello stand, del trasporto da e per il luogo di deposito, del montaggio e dello smontaggio, della manutenzione ordinaria, dovrà essere quantificato a parte e non dovrà comunque superare l'importo di € 11.100,00 (undicimilacenti/00) annui IVA esclusa, comprensivi di € 2.100,00/annui (duemilacenti/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Pertanto l'importo complessivo a base d'asta è di € 97.600,00 (novantasettemilaseicenti/00) IVA esclusa, comprensivi di € 12.600,00 (dodicimilaseicenti/00) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

ARTICOLO 4 - DURATA DELL'APPALTO

Il contratto relativo al presente appalto decorrerà dall'edizione 2012 del Festival delle Sagre (in programma l'8 e il 9 settembre 2012) e avrà termine nel mese di settembre 2017, salvo variazioni nelle modalità di organizzazione, svolgimento ed ubicazione della manifestazione al momento non preventivabili, da comunicare tempestivamente a cura dell'Azienda Speciale, con facoltà per l'Azienda stessa di affidare anche servizi parziali.

Tali diverse modalità potranno comportare una ridefinizione dell'importo di cui all'articolo 3 correlato alle effettive prestazioni richieste e concordate tra le parti.

ARTICOLO 5 - QUADRO DELLE PRESTAZIONI

Lo stand dovrà essere realizzato secondo quanto prescritto nei successivi articoli 6 e 7 del presente capitolato e nella planimetria (allegato n. 1). Sono a disposizione per la consultazione (presso la sede dell'Azienda Speciale) o possono essere trasmesse ai concorrenti a richiesta ed esclusivamente per posta elettronica alcune fotografie relative alla precedente edizione della manifestazione in modo da verificare le dimensioni materiali, la fattibilità dell'intervento, le caratteristiche dei luoghi di lavoro.

Tutti i materiali, i componenti e le forniture dovranno risultare rispondenti alle norme emanate dai vari organi, enti ed associazioni che ne abbiano titolo, in vigore al momento dell'aggiudicazione della fornitura o emanate prima dell'ultimazione della stessa.

Dovrà, in particolare, essere prodotta, in sede di offerta, prima del montaggio e al termine dello stesso, tutta la documentazione tecnica e di sicurezza prevista nel presente capitolato.

ARTICOLO 6 – DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Lo stand, comprendente due moduli (casetta), predisposti per un facile sdoppiamento in modo da essere all'occorrenza utilizzabili da due pro-loco contemporaneamente, dovrà essere realizzato nel rispetto delle seguenti caratteristiche:

- ✓ struttura ispirata all'architettura tipica delle campagne monferrine (soprattutto per quanto riguarda i muri, gli infissi, il soffitto ed il tetto) che riproponga una cascina, o un porticato, o una bottega, ecc.;
- ✓ struttura concepita in modo da risultare di facile e veloce montaggio, smontaggio, trasporto e magazzinaggio;
- ✓ pavimentazione non necessaria;
- ✓ superficie complessiva di circa 90 mq (metri 9 x 5 per ciascuna delle due casette).

Per ciascun modulo (casetta):

- ✓ struttura autoportante sulla quale applicare pannelli idonei ad allestimento esterno, opportunamente intonacati o rivestiti con vernici o materiali così da presentarsi come veri e propri muri;
- ✓ tetto a una falda coperto con vecchi coppi forniti dall'Azienda Speciale, da installare a cura dell'Impresa aggiudicataria, dotato di grondaie e pluviale;

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

- ✓ porte, finestre, banconi e lampadari, tali da conferire massima tipicità e credibilità possibile;
- ✓ parte anteriore destinata all'esposizione ed alla vendita dei prodotti e dei piatti tipici (circa metà spazio dello spazio complessivo) dotata di uno o più banconi in modo da separare il pubblico dagli addetti;
- ✓ parte posteriore di servizio predisposta per la preparazione e distribuzione piatti e locale magazzino;
- ✓ impianto elettrico a norma di legge.

ARTICOLO 7 – SPECIFICHE TECNICHE

A) Struttura, materiali e finiture

Servizi di fornitura:

- struttura autoportante metallica o in legno di sostegno alle pareti perimetrali e alla copertura;
- pannellatura in legno tamburato idoneo ad allestimento esterno con finitura esterna in intonaco rustico, da presentarsi come veri e propri muri (colore in pasta da far approvare dall'Azienda Speciale), ignifugo classe 1;
- rivestimento pilastri in mattoni faccia a vista, tipo fatti a mano, prefissati su pannelli modulari in legno ignifugo in modo da essere montati facilmente e riutilizzati per le successive edizioni;
- banconi area vendite (moduli larghezza 1m) realizzati in legno idoneo ad allestimento esterno con piano in legno con finitura e colore simile a quello di porte e persiane, dotato di ripiani interni sottostanti per stoccaggio materiale, ignifugo classe 1 (parte del bancone dovrà essere realizzato a ribalta apribile, in modo da permettere l'uscita del personale);
- tetto ad una falda realizzato con orditura in legno a vista, tipica e tradizionale (finitura antichizzata) oppure con altra idonea struttura in legno od in metallo mascherata verso il basso da un controsoffitto realizzato in tavole di legno di diversa larghezza (finitura antichizzata); il legno utilizzato dovrà essere ignifugo;
- grondaia e pluviale in rame.

Servizi di posa:

- posa, a regola d'arte, dei vecchi coppi forniti dall'Azienda Speciale.

B) Impianto elettrico

- Impianto elettrico adeguato, certificato e a norma di legge, comprensivo di illuminazione e prese corrente sia nell'area interna di preparazione cibi, sia nell'area vendita esterna.

C) Trasporto per/da magazzino, stoccaggio in magazzino impresa aggiudicatrice, montaggio, smontaggio, manutenzione annuale (1) (la voce "C" corrisponde al costo da sostenere per ogni annualità di cui all'art. 3)

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

(1) Manutenzione annuale:

- *controllo manutentivo della struttura portante e degli agganci con la struttura di copertura;*
- *ripristino e ritocchi dell'intonaco nelle eventuali aree danneggiate;*
- *controllo e ripristino dei rivestimenti in mattoni faccia a vista eventualmente danneggiati;*
- *controllo del sistema di copertura in modo da garantirne l'impermeabilità all'acqua;*
- *ripristino con ritinteggiatura di finestre, persiane, porte, piano di appoggio banconi dove eventualmente danneggiati o fortemente usurati;*
- *controllo e ripristino dell'impianto elettrico, corpi luminosi compresi, danneggiato.*

ARTICOLO 8 - PROFILI OPERATIVI

Lo stand dovrà essere montato secondo le migliori regole d'arte, in modo da rispondere perfettamente a tutte le condizioni stabilite dal capitolato d'appalto e dalle indicazioni dell'Azienda Speciale.

Le operazioni di montaggio e smontaggio devono essere attuate secondo le disposizioni dell'Azienda Speciale ed in modo coordinato con le esigenze che possono sorgere dalla contemporanea esecuzione di opere o forniture affidate ad altre Imprese.

L'Impresa aggiudicataria è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio e dei propri dipendenti, all'area della piazza e si impegna alla pronta riparazione dei danni ed al loro risarcimento, manlevando l'Azienda Speciale da qualsiasi responsabilità in merito.

Salvo preventive prescrizioni dell'Azienda Speciale, l'Impresa aggiudicataria ha facoltà di montare e smontare lo stand nel modo che riterrà più opportuno per concludere i lavori nei termini contrattuali.

L'Aggiudicatario è responsabile della perfetta rispondenza alle specifiche tecniche, nonché alle disposizioni contenute negli ordini di servizio, nelle istruzioni e nelle prescrizioni dell'Azienda Speciale.

L'Aggiudicatario dovrà rimuovere a proprie spese quanto montato in difformità dalle prescrizioni di cui sopra e sarà tenuto al risarcimento dei danni provocati.

L'Azienda Speciale potrà comunque accettare la fornitura in opera: in tal caso la stessa sarà valutata tenendo conto dell'eventuale minor costo rispetto alla fornitura completa.

L'Aggiudicatario dovrà eseguire gli eventuali lavori accessori e complementari che gli fossero richiesti per l'accettazione della fornitura senza ulteriori corrispettivi rispetto a quanto previsto in sede di offerta.

Resta comunque stabilito che ogni modalità esecutiva, nessuna esclusa, dovrà rigorosamente rispondere alle disposizioni normative, alle norme di buona tecnica e alle prescrizioni amministrative e tecnico-amministrative, emanate dai vari organi, enti ed associazioni che ne abbiano titolo, in vigore al momento dell'aggiudicazione della fornitura o emanate prima dell'ultimazione della fornitura stessa.

L'Aggiudicatario dovrà garantire la presenza di un responsabile che seguirà le operazioni di montaggio e smontaggio dello stand.

Tutta l'offerta e la fornitura sono da considerarsi un progetto "chiavi in mano" e pertanto la fornitura dello stand, il montaggio e lo smontaggio ed il collaudo sono compresi.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

Gli ordini di servizio, le istruzioni e prescrizioni dell'Azienda Speciale dovranno essere eseguiti con la massima cura e prontezza, nel rispetto delle norme di contratto e capitolato.

L'Aggiudicatario non potrà mai rifiutarsi di dare loro immediata esecuzione, sotto pena dell'esecuzione d'ufficio, con addebito della maggior spesa che l'Azienda Speciale dovesse sostenere rispetto alle condizioni di contratto.

ARTICOLO 9 - PROFILI ORGANIZZATIVI

Il termine per la consegna dello stand compreso il montaggio è fissato, per l'anno 2012, improrogabilmente entro il 7 settembre 2012 e le operazioni di montaggio presso Campo del Palio non potranno essere iniziate prima del 3 settembre 2012. Dovrà comunque essere definito con l'Azienda Speciale un dettagliato cronoprogramma sia per le operazioni di consegna, che per quelle di montaggio-smontaggio.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta da parte dell'Aggiudicatario e da tutto il personale presente ai fini della sicurezza.

La fornitura e il montaggio saranno da intendersi ultimati quando tutti i componenti saranno giudicati dall'Azienda Speciale completi in tutte le loro parti e funzionanti.

Le operazioni di smontaggio inizieranno il giorno 10 settembre 2012 e dovranno essere attuate e completate improrogabilmente entro le ore 24:00 del giorno 11 settembre 2012.

I tempi per il montaggio e smontaggio per le edizioni successive del Festival delle Sagre saranno ogni anno ridefiniti con un dettagliato cronoprogramma.

ARTICOLO 10 - PROFILI ECONOMICI

Il prezzo pattuito deve intendersi fisso ed invariabile. Nel prezzo contrattuale sono compresi e compensati tutti gli obblighi ed oneri generali e speciali richiamati e specificati nel capitolato e negli altri atti contrattuali. Nel prezzo contrattuale sono pertanto compresi tutti gli oneri economici riguardanti gli adempimenti normativi, gli apprestamenti, gli accessori, i materiali e dispositivi che riguardano la sicurezza, l'igiene del lavoro, la prevenzione incendi e tutte le norme riguardanti la sicurezza e salute dei dipendenti ivi compresi il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e tutte le norme annesse e connesse, il cui importo deve essere indicato a parte in sede di offerta economica.

Pertanto l'Aggiudicatario, nel formulare la propria offerta, deve tener conto, oltre che di tutti gli oneri menzionati, anche di tutte le particolari lavorazioni, apprestamenti, accessori, forniture e rifiniture eventuali che fossero state omesse negli atti e documenti del presente capitolato, ma pur necessarie per dare la fornitura completa e rispondente sotto ogni aspetto al progetto ed allo scopo cui è destinata.

Nel prezzo contrattuale si intende quindi sempre compresa e compensata ogni spesa principale ed accessoria, ogni fornitura, ogni consumo, l'intera manodopera specializzata, qualificata e comune, ogni carico, trasporto e scarico in ascesa e in discesa, ogni lavorazione e magistero per dare la fornitura in piena sicurezza e nel rispetto delle norme specifiche, completamente installata nel modo prescritto e ciò anche quando non sia stata fatta esplicita dichiarazione negli atti dell'appalto, tutti gli oneri ed obblighi derivanti, precisati nel presente capitolato, ogni spesa generale nonché l'utile per l'Aggiudicatario.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

ARTICOLO 11 – ONERI ED OBBLIGHI AGGIUDICATARIO

A carico dell'Impresa aggiudicataria saranno, integralmente e per tutta la durata del periodo contrattuale, i seguenti oneri:

- a) le spese per la fornitura delle strutture, secondo quanto proposto in sede di offerta ed accettato con la sottoscrizione del contratto;
- b) le spese di imballo, nolo, trasporto dei prodotti e materiali, recupero e smaltimento degli imballi e materiali di risulta;
- c) le spese di viaggio, vitto e alloggio per il personale dell'Impresa necessarie all'esecuzione della fornitura;
- d) l'attuazione delle condizioni di garanzia ed assistenza per i beni forniti;
- e) qualunque altra opera e fornitura o prestazione per la corretta esecuzione e funzionalità dell'oggetto della gara, per quanto concerne sia particolarità tecniche che legali e amministrative, comprese quelle opere o provvedimenti che siano prescritti da particolari disposizioni vigenti, emanate da qualunque autorità, anche se non specificatamente richiamate nei patti contrattuali, o che si rendano indispensabili per particolari ragioni contingenti di sicurezza o di altra natura.

L'Impresa è responsabile per ogni parte, nessuna esclusa o riservata, delle forniture oggetto dell'appalto.

Sono a carico dell'Impresa i rischi di perdite e di danni durante il trasporto dei prodotti e la sosta presso Piazza Campo del Palio e nei propri locali di deposito, ad eccezione delle perdite e dei danni imputabili all'Azienda stessa.

L'Aggiudicatario assume a proprio totale carico tutti gli oneri che la legislazione vigente pone in capo al committente o al responsabile dei lavori in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., compresa l'attività di formazione di tutti gli addetti.

L'Aggiudicatario si obbliga altresì a svolgere ogni attività diretta alla prevenzione degli incendi, a far osservare scrupolosamente al proprio personale le norme antinfortunistiche e a dotare il personale stesso di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme in materia, e in tutte le occasioni ove eventualmente ciò fosse richiesto dall'Azienda Speciale.

L'impresa aggiudicataria dovrà altresì garantire:

- a) la scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche in genere, per la tutela degli operai, dipendenti ed autorizzati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'Aggiudicatario, restandone sollevata l'Azienda Speciale nonché il personale preposto alla direzione ed alla sorveglianza;
- b) l'osservanza delle norme in materia di avviamento al lavoro e sull'occupazione in genere, con l'obbligo del rispetto del titolo IV del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e della L. 68/99 e s.m.i.;
- c) il rispetto dell'art. 26 del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i., con l'obbligo di indicare i rischi cui sono sottoposte terze persone a causa del montaggio e smontaggio dello stand;
- d) piena osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione e igiene del lavoro, a tal proposito è esplicitamente richiamato il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i e norme collaterali.

A tal fine l'Aggiudicatario dovrà depositare prima dell'inizio del montaggio eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento ex art. 100 D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. redatto dall'Azienda Speciale

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

(allegato n. 2) ed un proprio piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione e nell'esecuzione dei lavori, quale piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza dell'Azienda Speciale.

L'Aggiudicatario deve inoltre adempiere ai disposti del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., in particolare deve disporre del documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del suddetto D. Lgs., di cui si impegna ad effettuare gli aggiornamenti ogni volta che mutino le condizioni del cantiere ovvero i processi lavorativi utilizzati.

Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'Aggiudicatario, previa la sua formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

L'impresa aggiudicataria si obbliga inoltre a:

- a) riconoscere a suo carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione del proprio personale impiegato nelle prestazioni oggetto del contratto sottoscritto e, relativamente alle prestazioni di specie, si impegna altresì ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;
- b) applicare integralmente, in tutte le fasi di esecuzione delle prestazioni derivanti dalla sottoscrizione del contratto, tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e attuare nei confronti dei dipendenti occupati nei lavori oggetto del contratto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. E' altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;
- c) eseguire la fornitura con personale proprio, di livello professionale adeguato, fornendo a richiesta dell'Azienda Speciale, in ogni momento, l'elenco del personale tecnico addetto all'esecuzione della fornitura. L'Azienda Speciale ha la facoltà di manifestare il non gradimento nei confronti dei dipendenti del fornitore che è tenuto a sostituire, su richiesta scritta, il dipendente non gradito nelle attività che svolge presso l'Azienda Speciale. L'Aggiudicatario è obbligato a comunicare all'Azienda Speciale, prima dell'inizio del montaggio dello stand, il nominativo del proprio responsabile tecnico, comunicando per iscritto ogni sostituzione che si dovesse eventualmente verificare;
- d) accettare tutte le restrizioni o difficoltà di qualsiasi natura che possono risultare dall'obbligo di dover lavorare nella stessa area contemporaneamente ad altre imprese anche non impegnate nelle forniture oggetto del presente appalto, o derivanti da lavori che sono eseguiti in prossimità della propria area di lavoro;
- e) nel caso di sospensione della fornitura e dei lavori in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento necessario per evitare deterioramenti, di qualsiasi genere e per qualsiasi causa, delle forniture installate, restando a carico dell'Aggiudicatario l'obbligo del risarcimento degli eventuali danni conseguenti al mancato od insufficiente rispetto della presente norma.

L'Impresa aggiudicataria dovrà rispondere inoltre in proprio di ogni danno che possa derivare per causa della sua opera sia verso il committente che verso terzi.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

Nella prestazione della fornitura l'impresa aggiudicataria deve adottare tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone presenti presso i luoghi della manifestazione (addetti e terzi) e per evitare danni a beni pubblici e privati.

L'Aggiudicatario solleva l'Azienda Speciale da qualsiasi responsabilità che possa derivare dalla fornitura in oggetto e dai connessi lavori, comprese le obbligazioni verso terzi a qualunque titolo dallo stesso coinvolti.

ARTICOLO 12 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'Impresa aggiudicataria avrà l'obbligo di presentare la seguente documentazione:

1. prima dell'inizio del montaggio
 - progetto definitivo/esecutivo firmato da professionista abilitato;
 - calcolo statico struttura a cura di professionista abilitato;
 - nomina collaudatore statico;
 - PIMUS;
 - eventuali proposte integrative al Piano di sicurezza e coordinamento;
 - POS dell'Impresa;

2. ad ultimazione lavori
 - certificazione corretto montaggio;
 - certificato collaudo statico a cura di professionista abilitato;
 - certificazione D.M. 22 gennaio 2008, n. 37 impianti, messa a terra e fulminazione;
 - certificazione materiali effettivamente impiegati;
 - piano di manutenzione;
 - schema di montaggio.

ARTICOLO 13 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti indicati nell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. , nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del suddetto D.Lgs. nel rispetto delle condizioni ivi poste.

Per essere ammessi alla procedura di gara i concorrenti devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara dei seguenti requisiti:

- ✓ requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- ✓ requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- ✓ capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. dimostrabile dalla dichiarazione del fatturato globale dell'impresa e dell'importo relativo a forniture nel settore oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi (2009-2011);
- ✓ capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. dimostrabile con la presentazione dell'elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni (2009-2011) con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

Devono inoltre trovarsi in assenza di una delle seguenti condizioni preclusive:

1. presenza di una o più delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
2. estensione nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora articolo 6 D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159), irrogate nei confronti di un proprio convivente;
3. esistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i. (nel caso di esistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., il periodo di emersione deve essersi concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta).

Raggruppamento temporaneo di imprese

Sono ammessi i raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti o costituendi ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; in entrambi i casi, i requisiti generali devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al RTI, mentre i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dovranno essere posseduti dal RTI nel suo complesso.

Si precisa inoltre che:

- nel caso di raggruppamenti già costituiti, all'offerta presentata in sede di gara dovrà essere allegata, in originale o copia autenticata ai sensi di legge, la scrittura privata con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo – mandataria e l'offerta dovrà essere sottoscritta solo dalla mandataria;
- nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da ciascuna impresa componente il costituendo raggruppamento e dovrà contenere apposita dichiarazione con cui le stesse si impegnano, in caso di affidamento della fornitura, al conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata, ad una di esse, espressamente indicata quale mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti.

ConSORZI

I Consorzi di cui alle lett. b), c), e) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I requisiti generali e speciali devono essere posseduti e dichiarati dal consorzio e da ciascuna impresa consorziata per la quale il consorzio concorre. I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dovranno essere posseduti dal Consorzio o dall'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un RTI o consorzio ordinario, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in RTI o consorzio.

Ai consorziati è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' altresì vietata la partecipazione in più di un consorzio. In caso di inosservanza di tali divieti si applica l'art. 353 del Codice Penale.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

Per quanto non espressamente previsto, relativamente a RTI e Consorzi, si applicano il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ed il D.P.R. 207/2010.

ARTICOLO 14 - FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve **pervenire, a pena di esclusione**, entro il termine perentorio del giorno 16 luglio **2012, ore 12,30** al seguente indirizzo: **Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti per la promozione e per la regolazione del mercato, Piazza Medici, n. 8 – 14100 Asti.**

L'offerta e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, dovranno essere contenute in un unico plico chiuso, integro e non trasparente, sigillato su tutti i lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Per identificare la provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare all'esterno il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione che riporti comunque la denominazione o ragione sociale. Il plico dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

"OFFERTA PER LA GARA PER REALIZZAZIONE "STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI".

Il plico dovrà pervenire mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate; potrà essere altresì consegnato a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 12:30, fino al termine di scadenza sopraindicato.

L'invio del plico contenente l'offerta e la documentazione è a totale ed esclusivo rischio dei mittenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda Speciale ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione (ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A/R a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale). Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo apposta dall'Ufficio protocollo dell'Azienda Speciale; l'orario sarà riportato per i plichi pervenuti l'ultimo giorno utile di presentazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza o pervenuti con modalità diverse da quelle sopra riportate (tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati). Oltre tale termine non sarà ammessa alcuna altra offerta anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente. All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione dalla gara**, tre distinte buste chiuse (non trasparenti e comunque tali da non rendere riconoscibile il loro contenuto), sigillate su tutti i lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Le tre buste dovranno riportare le lettere "A", "B" e "C", le indicazioni del concorrente e cioè la denominazione o ragione sociale dello stesso, nonché rispettivamente le seguenti diciture:

busta "A": "Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori - Documentazione Amministrativa" ;

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

busta "B": "Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori – Offerta tecnica";

busta "C": "Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori – Offerta economica".

All'interno del plico, qualora ricorrano le condizioni di cui al punto 14.4 del presente articolo, dovrà essere contenuta una quarta busta riportante la lettera "D", le indicazione del concorrente e cioè la denominazione o ragione sociale dello stesso nonché la seguente dicitura "Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori : Documentazione situazione art. 2359 Codice civile". Anche tale busta dovrà essere sigillata su tutti i lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e dovrà essere non trasparente e comunque tale da non rendere riconoscibile il proprio contenuto.

14.1 BUSTA A

Nella busta "A – Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla gara, in bollo da euro 14,62, redatta avvalendosi:

- del modello A1 "Domanda di partecipazione alla gara" (nel caso di concorrente singolo o capogruppo di raggruppamento/consorzio già costituiti) o modello equivalente predisposto dal concorrente, resa ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta "A - Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori - Documentazione Amministrativa", deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo;

- del modello A2 "Domanda di partecipazione alla gara" (nel caso di RTI e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta) o modello equivalente predisposto dal concorrente, resa ai sensi del DPR 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo;
- 2) dichiarazione sostitutiva redatta avvalendosi del modello A3 "Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà" o modello equivalente predisposto dal concorrente con la quale il legale rappresentante, assumendosene la piena responsabilità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara la sussistenza dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 13 del presente capitolato. A pena di esclusione

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

sione dovranno essere rese tutte le dichiarazioni contenute nel modello A3. Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta "A - Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori - Documentazione Amministrativa", deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

- 3) dichiarazione sostitutiva redatta avvalendosi del modello A4 "Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà" o modello equivalente predisposto dal concorrente, resa ai sensi del DPR 445/2000 dai soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i che assumendosene la piena responsabilità in caso di dichiarazioni false o mendaci, attestino l'inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'articolo 38 comma 1 lettera b, lettera c, lettera m-ter del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. A pena di esclusione dovranno essere rese tutte le dichiarazioni contenute nel modello A4. Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità dei soggetti sottoscrittori. La dichiarazione dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, da ogni impresa (e per ogni impresa da tutti i soggetti sopraindicati) facente parte del raggruppamento o del consorzio ordinario.
- 4) cauzione provvisoria, da prestare a garanzia della sottoscrizione del contratto sotto forma di cauzione o di fideiussione bancaria o assicurativa per un periodo di 60 giorni dalla data di scadenza della gara, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta (ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

La mancanza anche di uno solo di questi documenti comporterà l'esclusione dalla gara e l'Azienda Speciale non procederà all'apertura delle buste B e C.

14.2 BUSTA B

Nella busta "**B - Offerta tecnica**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti, redatti secondo le indicazioni del modello A5:

- ✓ elaborati progettuali a colori, con prospetti e sezioni debitamente quotati, da cui si evinca chiaramente la/e soluzione/i architettoniche adottate per la realizzazione dello "stand";
- ✓ una relazione illustrativa sulle strutture e sui servizi accessori, da cui si evinca con chiarezza le caratteristiche quali-quantitative dello stand nonché tutti gli altri elementi considerati utili al fine della valutazione dell'offerta tecnica ai sensi del presente capitolato;
- ✓ immagini bi-tridimensionali, render fotorealisti a colori, riportanti le caratteristiche quali-quantitative delle strutture in progetto;

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

✓ certificazioni e caratteristiche tecniche dei materiali da impiegare.

La documentazione da inserire nella busta "B – Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori – Offerta tecnica" deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa in caso di concorrente singolo. Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta "A - Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori – Documentazione amministrativa", deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

14.3 BUSTA C

Nella busta "**C - Offerta economica**" deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, l'offerta economica (come da facsimile allegato modello A6 al presente capitolato) redatta con indicazione del costo totale della fornitura e degli oneri per la sicurezza per l'edizione 2012 e dei servizi accessori per le successive edizioni.

La documentazione da inserire nella busta "C "Gara per realizzazione "stand" per il Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori – Offerta economica" deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa in caso di concorrente singolo. Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta "A - "Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori – Documentazione amministrativa", deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

14.4 BUSTA D (eventuale)

E' riconosciuta la possibilità di partecipazione alla gara da parte di soggetti che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre imprese partecipanti alla medesima procedura, siano in grado di dimostrare che la formulazione di

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

ciascuna offerta è avvenuta autonomamente e che le stesse non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso di situazioni di controllo il concorrente dovrà inserire nel plico una quarta busta "D" con la dicitura "Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori: Documentazione situazione art. 2359 Codice civile"; la busta dovrà contenere la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo con altre imprese partecipanti alla medesima procedura di gara non ha influito sulla formulazione dell'offerta ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; tale documentazione sarà verificata dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

La stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte restano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La documentazione da inserire nella busta "D – Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e servizi accessori: Documentazione situazione art. 2359 Codice civile" deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa in caso di concorrente singolo. Alla dichiarazione, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta "A - Gara per realizzazione "stand" per Festival delle Sagre Astigiane e dei servizi accessori: Documentazione amministrativa", deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

Non sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nel presente capitolato. Ogni concorrente non potrà presentare più di una offerta; non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate o limitate ad una parte della fornitura.

Tutta la documentazione di partecipazione dovrà essere redatta in lingua italiana, non potrà presentare abrasioni e correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

I concorrenti di Stati membri della U.E. dovranno presentare documenti corrispondenti alla legge dello Stato di appartenenza, a norma delle vigenti disposizioni. I documenti dovranno essere accompagnati dalla traduzione integrale in lingua italiana.

La documentazione contenente le indicazioni di carattere numerico dovrà riportarle in cifre e in lettere; in caso di discordanza tra gli importi prevale sempre la dicitura in lettere. L'importo complessivo offerto non potrà comunque essere superiore a quello indicato a base dell'appalto stesso.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'Azienda Speciale invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Resta inteso che le eventuali integrazioni prodotte non potranno apportare modifiche sostanziali all'offerta.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

I documenti presentati a corredo dell'offerta non saranno restituiti. Nessun rimborso è dovuto per la presentazione dell'offerta. Con la presentazione dell'offerta l'Aggiudicatario implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara e nel presente capitolato.

L'offerta non vincolerà in alcun modo l'Azienda Speciale né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto.

I concorrenti potranno svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 90 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

ARTICOLO 15 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Il mancato rispetto, anche di uno solo, dei termini, delle condizioni e/o delle modalità stabiliti nel presente capitolato, sarà causa di esclusione dalla gara.

Saranno altresì escluse le offerte corredate da documentazione incompleta o comunque difforme dalle prescrizioni stabilite dal presente capitolato.

ARTICOLO 16 - METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., sulla base dei criteri di valutazione specificati nel successivo articolo 17.

ARTICOLO 17 - CRITERI DI VALUTAZIONE

L'offerta tecnica e quella economica presentate dall'Impresa concorrente verranno sottoposte all'esame di una Commissione, appositamente costituita e nominata dal Direttore dell'Area Valorizzazione Economica Locale e Amministrativo-contabile dell'Azienda Speciale dopo la scadenza di presentazione delle offerte stesse ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., che opererà in base ai parametri di valutazione, in ordine decrescente, sottoriportati:

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| A) Offerta economica complessiva | max punti 50; |
| B) Elementi tecnico - funzionali: | max punti 30; |
| C) Aspetti qualitativi ed estetici: | max punti 20; |

Totale punteggio attribuibile: max punti 100.

- A) il contenuto economico dell'offerta viene valutato, salvo verifica delle offerte anomale ai sensi degli artt. 86, 87, e 88 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., attribuendo il punteggio massimo all'offerta di massimo ribasso mentre per le altre offerte il punteggio sarà assegnato con la seguente formula:

$$\text{punteggio} = (\text{ribasso offerta in esame} / \text{massimo ribasso offerta}) \times 50;$$

- B) il valore tecnico-funzionale dell'offerta viene valutato tenendo conto dei seguenti elementi:

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

B1) Caratteristiche delle strutture in termini di assemblaggio	max 10 punti
B2) Caratteristiche tecniche e certificazioni attinenti ai materiali	max 5 punti
B3) Caratteristiche impianto elettrico e di sicurezza	max 5 punti
B4) Materiale utilizzato per la struttura autoportante	max 5 punti
B5) Materiale utilizzato per realizzazione delle pareti esterne, porte, finestre, ecc.	max 5 punti

C) il valore qualitativo ed estetico dell'offerta viene valutato tenendo conto dei seguenti elementi:

Valutazione estetica delle soluzioni proposte in relazione alla tipologia dello stand offerto ed alla sua rispondenza ai canoni dell'architettura tipica della campagne monferrine	max 20 punti
--	--------------

ARTICOLO 18 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dei plichi, pervenuti entro il termine prefissato, avrà luogo il giorno **16 luglio 2012 alle ore 17,00** in seduta aperta al pubblico, nei locali dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti, Piazza Medici 8 - Asti.

La Commissione giudicatrice procederà nell'ordine a:

- verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi contenenti la documentazione e le offerte tecnica ed economica;
- procedere al sorteggio, nella misura del 10% delle Imprese ammesse alla gara, per il successivo controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000. Le imprese sorteggiate dovranno comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti indicati nel capitolato speciale, presentando idonea documentazione. Qualora tale prova non sia fornita ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, l'Azienda Speciale procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Trascorso il termine di cui al punto precedente la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, a:

- aprire le buste "A" contenenti la documentazione per la partecipazione alla gara, accantonando le buste "B" e "C" di ciascun concorrente;
- verificare la corrispondenza della documentazione contenuta nella busta "A" alle prescrizioni indicate nel presente capitolato e, in caso negativo, escludere l'impresa cui la documentazione si riferisce;
- aprire la busta "B – Offerta tecnica" di ciascun concorrente non escluso, accertandosi del suo contenuto.

La Commissione giudicatrice procederà – in una o più sedute non aperte al pubblico – sulla base della dichiarazione contenuta nella busta "B – Offerta tecnica":

- al calcolo del merito tecnico di ciascun concorrente;
- all'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice procederà quindi in seduta pubblica, dopo l'ultimazione delle operazioni di cui al punto precedente:

- a) a dare lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente sulla base della sua offerta tecnica;

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

- b) all'apertura della busta "C – Offerta economica" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara, verificando la completezza e regolarità del suo contenuto;
- c) ad attribuire il punteggio per i parametri economici;
- d) all'apertura della busta "D" disponendo l'eventuale esclusione dei concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 38, comma 2 lettera b) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);
- e) al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente in base all'offerta tecnica ed a quella economica;
- f) a redigere la graduatoria dei concorrenti ed a proclamare l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente cui è stato attribuito il punteggio più alto.

In generale la Commissione giudicatrice, in caso di dubbi o contestazioni, potrà, nei limiti di legge, richiedere chiarimenti e/o integrazioni ai concorrenti.

Ove sia necessario la Commissione giudicatrice avrà la facoltà di convocare una o più sedute di gara, data e luogo delle quali verranno fissate dalla Commissione stessa e tempestivamente comunicate, anche a mezzo fax, ai soli concorrenti ammessi.

Delle sedute verranno redatti appositi verbali. Ogni concorrente può assistere alle sedute pubbliche con il proprio rappresentante legale oppure con persone munite di delega conferita appositamente dal rappresentante legale.

ARTICOLO 19 - AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata all'impresa che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, determinato secondo i criteri di cui al precedente articolo 17.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando fosse pervenuta una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

Nel caso in cui due o più offerte ottengano lo stesso punteggio si darà luogo alla convocazione dei legali rappresentanti delle imprese, in seduta pubblica, per il miglioramento delle offerte presentate. Qualora i legali rappresentanti delle imprese le cui offerte abbiano ottenuto lo stesso punteggio siano presenti all'apertura della busta C – Offerta economica, si chiederà loro, seduta stante, il miglioramento dell'offerta presentata. In caso di ulteriore parità di punteggio, o in assenza di miglioramento, si procederà al sorteggio.

L'Azienda Speciale si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga idonee le offerte presentate, senza che, in virtù di ciò, alcuno possa vantare pretese o diritti di sorta ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione non terrà luogo del contratto.

La stipulazione del contratto avverrà a seguito della intervenuta adozione degli atti di approvazione delle risultanze della gara, al termine dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate dall'Impresa risultata prima classificata nella graduatoria provvisoria e dalla seconda classificata. L'Azienda Speciale si riserva la verifica dell'anomalia delle offerte ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

A tal proposito l'Azienda Speciale si riserva la facoltà di accertare con qualsiasi mezzo ritenuto idoneo quanto dichiarato dalle imprese partecipanti alla gara, nonché di chiedere la relativa documentazione probante a pena di nullità dell'offerta in caso di non rispondenza di quanto dichiarato, ferma restando la responsabilità penale di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'Azienda Speciale si riserva di non dare luogo alla gara o di prorogare le date indicate negli articoli precedenti, dandone comunicazione ai concorrenti, i quali in tali casi nulla avranno a pretendere per qualsivoglia titolo; nessun compenso è dovuto per la partecipazione alla gara quale che sia il suo esito, né è prevista la restituzione della documentazione presentata dai soggetti non aggiudicatari.

ARTICOLO 20 – VERIFICHE SUCCESSIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Entro il termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data della richiesta dell'Azienda Speciale, il soggetto aggiudicatario ed il concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati a norma dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., saranno chiamati a comprovare con idonea documentazione l'effettivo possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'articolo 13 del presente capitolato.

I due suddetti concorrenti dovranno far pervenire la documentazione probatoria di cui sopra all'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti – Piazza Medici n. 8 – 14100 ASTI:

- mediante invio a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante invio a mezzo postacelere A.R.;
- mediante consegna presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30, con esclusione dei giorni di festività infrasettimanale.

Qualora non sia fornita la documentazione richiesta o non siano confermate le dichiarazioni, si applicheranno le sanzioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per quanto compatibili, e si procederà all'aggiudicazione al primo concorrente che segue in graduatoria, che abbia fornito la documentazione richiesta e comprovato i requisiti dichiarati, purché abbia prodotto una offerta valida, congrua e rispondente agli interessi dell'Azienda Speciale.

L'Azienda Speciale procederà direttamente presso le competenti Autorità e Pubbliche Amministrazioni alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'articolo 13 del presente capitolato.

ARTICOLO 21 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda Speciale comunicherà all'Impresa, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo altresì la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto, da inviare entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione, in particolare la cauzione definitiva, la polizza assicurativa ed ogni altra spesa accessoria comunque a carico dell'Aggiudicatario.

Nel contratto verranno formalmente ed esplicitamente richiamati come parte integrante, anche se non direttamente allegati, il bando di gara, il capitolato speciale, tutti gli allegati in esso richiamati e l'offerta

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

presentata in sede di gara, oltre al piano di sicurezza redatto dall'Azienda Speciale (allegato n. 2), alle eventuali proposte integrative del piano di sicurezza ed al piano operativo di sicurezza quale piano di dettaglio al piano di sicurezza. Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico dell'Aggiudicatario, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Azienda Speciale.

Dopo l'aggiudicazione, l'Azienda Speciale inviterà l'Impresa aggiudicataria a firmare il contratto, con avvertenza che, in caso contrario, si potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria. L'Azienda Speciale si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della fornitura con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui al successivo articolo 24.

In caso di aggiudicazione a favore di un raggruppamento, le singole partecipanti dovranno conferire, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata come capogruppo. Tale mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La procura è conferita al rappresentante legale dell'Impresa capogruppo. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei riguardi dell'Azienda Speciale. Il mancato adempimento a quanto richiesto nei commi precedenti comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva.

La rinuncia immotivata all'affidamento o la risoluzione del contratto per causa dell'Aggiudicatario determinerà l'incameramento della cauzione e l'accollo da parte dell'Aggiudicatario dei maggiori oneri che dovrà sostenere l'Azienda Speciale per il rinnovo della procedura o affidamento all'Impresa che segue in graduatoria.

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, mentre l'Azienda Speciale rimarrà vincolata solo al momento della stipulazione del contratto. L'aggiudicatario potrà svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorso il termine di 180 giorni dalla data di aggiudicazione, non sia stato stipulato il contratto per ragioni ad esso non imputabili.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'Azienda Speciale ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I documenti presentati dall'aggiudicatario a corredo dell'offerta non saranno restituiti.

ARTICOLO 22 - DISCORDANZE NEGLI ATTI CONTRATTUALI

Nel caso che uno stesso atto contrattuale prescriva prestazioni alternative o discordanti, l'Aggiudicatario dovrà adempiere eseguendo le prestazioni secondo la scelta dell'Azienda Speciale.

Nel caso che più alternative si riscontrassero nei diversi atti contrattuali, l'Aggiudicatario adempirà eseguendo la prestazione che, nell'ordine, risulta indicata da:

- 1) capitolato speciale d'appalto;
- 2) elaborati progettuali;
- 3) offerta dell'aggiudicatario.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

In ogni caso i minimi inderogabili previsti nel presente capitolato prevalgono sulle diverse e minori prescrizioni degli atti contrattuali.

ARTICOLO 23 – GARANZIE

Durante il periodo di utilizzo dello stand, l'Impresa aggiudicataria si obbliga a riparare tutti i guasti e le imperfezioni che si manifestino nei prodotti oggetto della fornitura per vizi di costruzione o per difetto dei materiali impiegati o per difetto di montaggio. L'impresa è tenuta ad adempiere a tale obbligo tempestivamente e deve, ove necessario, sostituire le parti logore, rotte o guaste e, se ciò non fosse ritenuto sufficiente, ritirare i beni e sostituirli con altri nuovi.

Restano a completo carico dell'Aggiudicatario tutte le spese sostenute per le suddette riparazioni quali fornitura dei materiali, montaggio, verifiche, mano d'opera, viaggi, trasferte, permanenze e tutto quant'altro si renda necessario per una perfetta riparazione.

In mancanza di intervento tempestivo l'Azienda Speciale procederà all'esecuzione diretta degli interventi necessari con spese a carico dell'Impresa aggiudicataria.

ARTICOLO 24 - CAUZIONE

Il soggetto Aggiudicatario, a garanzia dell'adempimento del contratto di appalto, dovrà costituire una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Azienda Speciale.

La cauzione viene presentata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. L'Azienda Speciale ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa, sostenuta per l'esecuzione della fornitura, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'Aggiudicatario; ha altresì il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. L'Azienda Speciale può richiedere all'Impresa aggiudicataria il reintegro della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto od in parte. Il costo relativo alla cauzione è a carico dell'Aggiudicatario.

La cauzione resterà vincolata per tutta la durata del contratto, e comunque fino a quando non siano state definite tutte le eventuali contestazioni e vertenze che fossero in corso tra le parti. Lo svincolo della cauzione verrà effettuato a domanda e a spese dell'Impresa aggiudicataria. Nella domanda l'Impresa dovrà dichiarare di non aver altro da pretendere dall'Azienda Speciale.

Resta salvo per l'Azienda Speciale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

ARTICOLO 25 - POLIZZA ASSICURATIVA

L'Impresa aggiudicataria, assumendosene ogni responsabilità civile e penale, è espressamente obbligata a tenere sollevata ed indenne l'Azienda Speciale e la Camera di Commercio di Asti da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che potessero derivare, a cose e/o persone, dall'espletamento delle prestazioni di cui al presente capitolato.

L'Impresa aggiudicataria, pertanto, oltre alle coperture assicurative rese obbligatorie dalle vigenti leggi, si impegna a stipulare e/o presentare con primaria Compagnia di Assicurazione, mantenendola in essere per tutta la durata del contratto d'appalto, una polizza RCT/RCO, a garanzia di tutte le attività e/o servizi connessi all'espletamento del presente appalto, nulla escluso né eccettuato, con massimale non inferiore ad € 2.500.000,00 con i limiti di € 2.500.000,00 per persona e di € 2.500.000,00 per danni a cose. Copia della polizza suddetta e delle attestazioni di pagamento dei premi dovranno essere obbligatoriamente consegnate all'Azienda Speciale, prima dell'avvio dei lavori di ciascuna edizione.

Nella garanzia RCO, si dovrà comprendere tutto il personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato e l'estensione alle malattie professionali ed al danno biologico e la garanzia dovrà essere operante sia per le rivalse esercitate dall'INAIL, INPS e simili che per le richieste esercitate ai sensi del Codice Civile.

Gli eventuali scoperti e/o franchigie devono essere integralmente indennizzati/risarciti dall'Impresa aggiudicataria.

ARTICOLO 26 - PENALI

Nel caso di inadempimenti che comportino l'impossibilità di inaugurare la manifestazione, nei tempi e con le modalità previste, l'Azienda Speciale procederà automaticamente, senza ulteriori richieste, all'incameramento della cauzione definitiva di cui all'articolo 24 del presente capitolato, fatti salvi i maggiori diritti e l'eventuale risarcimento del danno ulteriore.

Nel caso di mancato rispetto dei termini previsti dal cronoprogramma concordato (ad esclusione dei casi di cui al precedente paragrafo) verrà applicata una penale pari ad euro 1.500,00 (millecinquecento/00) per ogni giorno di ritardo nella consegna di ciascuna struttura completa o nella conclusione delle operazioni di smontaggio, salvo il diritto dell'Azienda Speciale al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Nel caso di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni assunte dall'impresa aggiudicataria, l'Azienda Speciale potrà richiedere una penale pari ad euro 2.000,00 (duemila/00) per ogni inadempimento, salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno ulteriore.

ARTICOLO 27 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Il subappalto è regolamentato dal disposto dell'articolo 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura senza il consenso scritto dell'Azienda Speciale. Le cessioni senza consenso faranno sorgere nell'Azienda Speciale il diritto a risolvere il contratto e ad effettuare l'esecuzione in danno con rivalsa sulla cauzione prevista. Per

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

potersi avvalere dell'istituto del subappalto, l'Impresa deve comunque avere indicato in sede di gara le parti dell'offerta e la percentuale della prestazione che essa intende eventualmente subappaltare a terzi.

Qualora tale indicazione non venga fornita, ovvero venga fornita in modo generico, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere concessa all'Aggiudicatario. L'autorizzazione per l'affidamento in subappalto potrà essere concessa dall'Azienda Speciale, fatte salve le altre condizioni previste dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

ARTICOLO 28 - PAGAMENTI E CESSIONI DI CREDITO

Il pagamento del corrispettivo, dedotte le eventuali penalità in cui l'Impresa è incorsa, avverrà in unica soluzione, a 60 giorni dalla data di presentazione della relativa fattura, tramite bonifico bancario, sempre che il collaudo finale di cui all'articolo 30 del presente capitolato abbia avuto esito positivo.

Non sono ammesse anticipazioni all'Impresa aggiudicataria.

E' vietata all'Aggiudicatario qualunque cessione di credito e qualsiasi procura che non siano riconosciute dall'Azienda Speciale.

ARTICOLO 29 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e smi, sia nei rapporti verso l'Azienda Speciale sia nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti in genere appartenenti alla filiera delle imprese del presente contratto.

L'Aggiudicatario che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Azienda Speciale e alla Prefettura Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Asti.

La predetta legge 136/2010 e smi trova applicazione anche ai movimenti finanziari relativi ad eventuali crediti ceduti.

L'Aggiudicatario si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti relativi al presente contratto, sia attivi da parte dell'Azienda Speciale sia passivi verso gli operatori della filiera, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tale adempimento è a carico anche dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto.

L'Aggiudicatario è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tale dichiarazione sarà rilasciata dal rappresentante legale dell'Aggiudicatario entro 7(sette) giorni dall'accensione del predetto conto o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica. Il medesimo soggetto è obbligato a comunicare eventuali modifiche ai dati trasmessi, entro 7 (sette) giorni dal verificarsi delle stesse.

Ai fini dell'art.3, comma 7, della L.136/2010 l'Aggiudicatario è tenuto altresì a comunicare all'Azienda Speciale gli estremi di cui sopra riferiti ai subappaltatori e agli eventuali subcontraenti.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal contratto, si conviene che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione dello stesso.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Azienda Speciale e dagli altri soggetti richiamati nel presente articolo, il seguente codice identificativo gara (CIG: 4356851B2C).

L'Aggiudicatario, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, trasmetterà i contratti sottoscritti con i subappaltatori contenenti, a pena di nullità assoluta, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e smi.

Con riferimento ai subcontratti stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva del contratto, l'Aggiudicatario si obbliga a trasmettere all'Azienda Speciale, oltre alle informazioni di cui all'art. 118, comma 11 ultimo periodo, del D.Lgs. 163/2006 e smi, anche apposita dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e smi, restando inteso che l'Azienda Speciale si riserva di procedere a verifiche a campione sulla veridicità di quanto a tale riguardo dichiarato, richiedendo all'uopo la produzione dei subcontratti stipulati e di adottare, all'esito dell'espletata verifica, ogni più opportuna determinazione, ai sensi della legge e di contratto.

ARTICOLO 30 - COLLAUDO

Il collaudo dello stand verrà effettuato, ad ultimazione del montaggio, da apposita commissione tecnica nominata dal Direttore dell'Area Valorizzazione Economica Locale e Amministrativo-contabile dell'Azienda Speciale. Il collaudo sarà svolto in contraddittorio con l'Impresa aggiudicataria.

Le operazioni di collaudo dovranno risultare da specifico verbale, firmato dagli esecutori e, se presenti, dagli incaricati dell'Impresa.

Il collaudo dovrà accertare che lo stand presenti i requisiti richiesti dal contratto, dal capitolato speciale e da tutti gli atti in esso richiamati.

L'Azienda Speciale, sulla base delle prove e degli accertamenti effettuati, potrà accettare la fornitura o rifiutarla o dichiararla rivedibile. Sarà rifiutata la fornitura che risulti difettosa o in qualsiasi modo non rispondente alle prescrizioni tecniche.

Può essere dichiarata rivedibile quella che presenta difetti di lieve entità, cioè non risulta perfettamente conforme alle prescrizioni tecniche, e che si ritiene possa essere posta nelle condizioni prescritte, salvo l'applicazione di eventuali penali per ritardata consegna.

L'assenza dei rappresentanti dell'Impresa è considerata come accettazione delle constatazioni e dei risultati a cui è pervenuta la commissione di collaudo, le cui determinazioni sono comunicate tempestivamente a mezzo fax e/o lettera raccomandata.

L'Aggiudicatario non potrà impugnare in alcun modo i risultati del collaudo, né potrà invocare l'accettazione di partite della stessa fornitura avvenuta in precedenti prove di collaudo, come argomento a suo favore nel caso di rifiuto al collaudo di partite in consegne successive. Il regolare collaudo dei prodotti e le dichiarazioni

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

di presa in consegna non esonerano comunque l'Impresa per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento del collaudo, ma vengano in seguito accertati. In tal caso l'Impresa è invitata dall'Azienda Speciale ad assistere, a mezzo dei suoi rappresentanti, ad eventuali visite di accertamento, dovendo rispondere per tali difetti ed imperfezioni ad ogni effetto.

In assenza dell'Impresa, o dei suoi incaricati, il verbale relativo redatto dall'Azienda Speciale fa ugualmente stato contro di essa.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di ritirare e di sostituire a sua cura e spesa i prodotti non accettati al collaudo secondo le indicazioni che verranno concordate seduta stante, o al ricevimento della comunicazione del rifiuto, inviata con qualsiasi mezzo, ove l'Impresa non abbia presenziato al collaudo.

L'Azienda Speciale ha facoltà di intervenire per rendere agibile le strutture con spese a carico dell'Aggiudicatario.

Tutta l'eventuale strumentazione necessaria per il collaudo è a completo carico dell'Aggiudicatario.

ARTICOLO 31 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Azienda Speciale ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

Si ha risoluzione del contratto nei casi già previsti dal presente capitolato, ed inoltre:

- a) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura concorsuale o di fallimento;
- b) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'Aggiudicatario;
- c) nel caso di inadempienza alle clausole ed alle condizioni del contratto ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del Codice Civile;
- d) nel caso in cui le penali applicate superino il 10% del valore netto del contratto;
- e) quando sopravvengano a carico dell'Aggiudicatario, dei suoi legali rappresentanti, soci e dirigenti, provvedimenti e/o procedimenti di cui alla vigente normativa in tema di lotta alla delinquenza mafiosa.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Azienda Speciale di volersi avvalere della risoluzione del contratto, trasmessa con lettera raccomandata A/R.

Ogni contestazione in merito alla legittimità del provvedimento di risoluzione del contratto o di esecuzione d'ufficio delle forniture potrà riguardare soltanto il risarcimento del danno e non l'annullamento degli atti adottati dall'Azienda Speciale e non potrà essere invocata dall'Aggiudicatario stesso per rifiutare o ritardare l'adempimento dell'obbligo di consegnare immediatamente le forniture nello stato in cui si trovano.

In caso di risoluzione del contratto l'Aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura. La risoluzione contrattuale comporta l'incameramento della cauzione, fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni consequenziali.

ARTICOLO 32 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, qualora non fossero rispettate le obbligazioni nascenti dal presente capitolato e dal successivo contratto d'appalto, in caso di mancato rispetto dei termini concordati e quando

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

L'Impresa dimostri abitudinaria negligenza nell'esecuzione della fornitura, l'Azienda Speciale potrà risolvere di diritto il contratto in danno della stessa, mediante comunicazione da effettuarsi con raccomandata A/R, e con incameramento della cauzione di cui all'articolo 24, fatta salva ogni azione per il risarcimento del danno.

ARTICOLO 33 - DIRITTO DI RECESSO

L'Azienda Speciale si riserva la facoltà di far ricorso al recesso unilaterale con un preavviso di cinque giorni, da effettuare a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

ARTICOLO 34 - ESECUZIONE IN DANNO

In caso di risoluzione del contratto durante l'esecuzione della fornitura, l'Azienda Speciale si riserva il diritto di affidare a terzi la realizzazione di quanto necessario al regolare completamento della stessa, con addebito del maggior costo sostenuto a carico dell'Impresa inadempiente, oltre ad ogni diritto al risarcimento dei danni subiti.

L'esecuzione in danno non esime l'Impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge e per i fatti che hanno motivato la risoluzione. Nel caso di risoluzione, l'Azienda Speciale potrà procedere con procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (art. 57, comma 2 lettera c) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi sarà notificato all'Impresa inadempiente con indicazione del nuovo aggiudicatario e dei nuovi termini di esecuzione relativi al nuovo affidamento e al relativo importo.

L'Azienda Speciale ha inoltre facoltà di rivalersi sull'importo della cauzione definitiva prestata dall'Impresa e di differire il pagamento del dovuto al momento della risoluzione al fine di quantificare il danno che l'Aggiudicatario è tenuto a risarcire, nonché di operare la compensazione tra i due importi.

ARTICOLO 35 - OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI, CAPITOLATI

Salvo quanto previsto dal presente capitolato e dal contratto, l'appalto è disciplinato dalle disposizioni vigenti in materia di appalti di pubbliche forniture di beni, servizi e lavori, dalle norme in materia di contratti e in subordine dalle disposizioni del Codice Civile. In particolare si richiama l'obbligo per l'Impresa all'osservanza:

- a) delle leggi e dei regolamenti vigenti per gli appalti di lavori, servizi e forniture (D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- b) delle norme UNI, CEI, e delle varie forme di certificazione e standardizzazione in ambito nazionale e internazionale;
- c) delle responsabilità e degli obblighi derivanti dal rispetto delle norme previste in materia di sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

ARTICOLO 36 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia nascente dal presente contratto, o comunque connessa allo stesso, sarà sottoposta a mediazione secondo le previsioni del Regolamento di ADR Piemonte, qui richiamato integralmente.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

Le parti si impegnano a ricorrere alla mediazione di ADR Piemonte prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale.

ARTICOLO 37 – TUTELA DATI PERSONALI

Informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003

Il trattamento dei dati personali richiesti (comprendente raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione) è diretto a consentire all'Azienda Speciale l'espletamento della gara ai sensi del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e la stipulazione di contratti ai sensi del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254.

I dati sono trattati con modalità cartacea e informatica dall'Azienda Speciale.

Per le finalità predette, il conferimento dei dati ha natura obbligatoria nel senso che il soggetto che intende partecipare alla presente gara, deve rendere la documentazione richiesta in base alla vigente normativa. La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono :

1. i concorrenti che partecipano alla gara;
2. i componenti della Commissione di gara;
3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
4. la Pubblica Amministrazione nei casi previsti da specifiche disposizioni di legge.

Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale, Piazza Medici 8, 14100 Asti.

Responsabile del trattamento è il Direttore dell'Area Valorizzazione Economica Locale e Amministrativo-contabile dell'Azienda Speciale Dott.ssa Roberta Panzeri.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

ARTICOLO 38 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Forastiere. I concorrenti potranno rivolgere, per le informazioni di natura procedurale–amministrativa, richiesta scritta all'Azienda Speciale a mezzo mail all'indirizzo: patrizia.forastiere@at.camcom.it.

La richiesta deve specificare la denominazione del richiedente, l'indirizzo PEC o mail al quale indirizzare la risposta; qualora siano comunicati entrambi, le informazioni saranno trasmesse a mezzo PEC. Non saranno esaminate le richieste prive anche di uno dei suddetti dati.

Le suddette richieste di informazioni dovranno pervenire all'Azienda Speciale entro il termine perentorio del giorno 11 luglio 2012 e saranno riscontrate dall'Azienda Speciale per iscritto almeno tre giorni naturali e consecutivi precedenti il termine ultimo di presentazione delle offerte, anche mediante inserimento nel sito web camerale – profilo del committente.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER REALIZZAZIONE
"STAND" PER FESTIVAL DELLE SAGRE ASTIGIANE E SERVIZI ACCESSORI

ARTICOLO 39 – ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione inerente la procedura di cui al presente capitolato (avviso di gara, bando di gara, capitolato speciale, modelli allegati) è disponibile presso l'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti, Piazza Medici 8, 14100 Asti e sul sito internet – profilo del committente www.at.camcom.gov.it. nella sezione "Bandi di gara – Azienda Speciale".

ARTICOLO 40 – PROCEDURE E TERMINI PER IL RICORSO

Si applica l'articolo 245 del D. Lgs. 163/2006 come modificato dal D.Lgs. 104/2010.

Eventuali ricorsi possono essere presentati al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, Corso Stati Uniti – 10128 Torino e devono essere proposti nel termine di trenta giorni, decorrente, per il ricorso principale e per i motivi aggiunti, dalla ricezione della comunicazione di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., o, per i bandi e gli avvisi con cui si indice una gara, autonomamente lesivi, dalla pubblicazione di cui all'articolo 66, comma 8, dello stesso decreto ovvero, in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

ARTICOLO 41 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato speciale d'appalto si fa riferimento alle norme di legge in vigore.