

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

Spett.le Operatore economico

Oggetto: Invito alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. relativa alla concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or".

In seguito all'avviso esplorativo pubblicato sul sito Internet dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti in data 4 luglio 2019, con il quale si chiedeva di manifestare il proprio interesse ad essere invitato a partecipare alla procedura per la concessione in oggetto, codesto Operatore economico è invitato a presentare offerta **entro il termine perentorio del giorno 26 luglio 2019 alle ore 12,30** per la concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or" (codice CIG 7977998438) i cui contenuti, condizioni e prescrizioni sono di seguito indicati.

ARTICOLO 1 - PROCEDURA DI GARA

Per l'affidamento del servizio in oggetto si procederà con procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i..

ARTICOLO 2 - OGGETTO

La presente lettera di invito ha per oggetto la concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or" (di seguito Douja d'Or), in programma da venerdì 6 settembre 2019 a domenica 15 settembre 2019 in Piazza Roma, nel centro storico di Asti, con apertura al pubblico con il seguente orario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 17,00 alle 24,00
- sabato e domenica dalle ore 11,00 alle 24,00.

Il 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or" è organizzato dall'Azienda Speciale della

Camera di Commercio di Asti per la promozione e per la regolazione del mercato (di seguito denominata Azienda Speciale).

L'Azienda Speciale eserciterà i controlli sull'esecuzione delle attività con le modalità ritenute opportune, sia in fase di pianificazione degli interventi sia in quella di esecuzione. Qualsiasi modifica alle modalità di esecuzione del contratto dovrà essere approvata preventivamente dall'Azienda Speciale. Visti i riflessi sull'economia locale, l'Azienda Speciale si riserva di intervenire direttamente per realizzare interventi specifici in casi di urgenza, fatta salva la possibilità di esperire eventuali azioni nei confronti del concessionario inadempiente.

ARTICOLO 3 – VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore complessivo stimato della concessione in oggetto è pari a euro 54.000,00 oltre IVA. Tale valore è stato calcolato sulla base dei dati storici, in possesso dell'Azienda Speciale, del fatturato realizzato su un periodo di tre anni (2016-2018, fatturato medio: euro 49.097,27 IVA esclusa) ed è comprensivo del prezzo (euro 5.000,00 IVA esclusa) riconosciuto, ai sensi dell'art. 165 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dall'Azienda Speciale al concessionario. Rispetto a tale prezzo (euro 5.000,00 IVA esclusa), i concorrenti dovranno presentare la propria offerta in termini di percentuale di ribasso. Il prezzo contrattuale sarà quindi determinato sulla base degli esiti della procedura e sarà fisso per la durata del contratto.

I costi per la sicurezza da rischi da interferenza sono pari a zero in quanto non sussistono interferenze tra il concedente ed il concessionario.

Al concessionario spetterà il diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio attraverso l'introito degli incassi derivanti dalle attività in concessione.

Tutti i prezzi dei servizi/cessioni di beni applicati dal concessionario sono stabiliti dall'Azienda Speciale. Per consentire una corretta valutazione dei potenziali incassi, si specificano di seguito i prezzi da applicare:

- prezzo vendita bicchiere tipo tulipano: euro 1,50 IVA compresa;
- prezzo vendita bicchiere grandi vini rossi: euro 3,00 IVA compresa;
- degustazione al banco: euro 2,50 e 3,50 IVA compresa (la suddivisione in fasce dei vini è di esclusiva competenza dell'Azienda Speciale).

Gli spazi e le aree messe a disposizione del concessionario per l'esercizio delle attività non sono soggette a canone di concessione.

L'Azienda Speciale non ha ritenuto, in un'ottica di efficienza e di economicità rispetto agli obiettivi da perseguire e stante l'omogeneità del servizio in argomento, di suddividere la presente concessione in

due o più lotti ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ARTICOLO 4 - DURATA

La presente concessione riguarda l'edizione 2019 del Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or" (inizio presunto attività preparatorie: agosto 2019; conclusione attività e sgombero spazi espositivi: **non oltre il 18 settembre 2019**), salvo variazioni al momento non programmabili nelle modalità di organizzazione, svolgimento ed ubicazione della manifestazione, che dovranno essere comunicate tempestivamente a cura dell'Azienda Speciale.

ARTICOLO 5 - SOPRALLUOGO

E' possibile effettuare il sopralluogo per verificare le condizioni in cui l'operatore economico dovrà operare, le dimensioni materiali degli spazi, la fattibilità dell'intervento, le caratteristiche dei luoghi di lavoro, ecc., previo appuntamento con la Dott.ssa Patrizia Forastiere (tel. 0141 535222, cell. 320 4375309) nel periodo **dal 17 luglio 2019 al 25 luglio 2019**, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00, dal legale rappresentante o persona munita di delega appositamente conferita dal legale rappresentante.

ARTICOLO 6 - QUADRO DELLE PRESTAZIONI

L'attività che deve essere effettuata dall'Operatore economico attiene alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or".

Le attività oggetto della concessione sono classificate con CPV 55410000-7 (Servizi di gestione bar).

L'Azienda Speciale mette a disposizione del concessionario:

- a. il marchio registrato "Douja d'Or", autorizzato e riconosciuto dal Ministero per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali;
- b. alcune tensostrutture collocate in Piazza Roma ad Asti;
- c. allestimento delle aree (banco di degustazione, vetrinette espositive, frigoriferi) e servizi accessori (quali pulizia giornaliera delle aree messe a disposizione);
- d. n. 18 bottiglie per ogni campione premiato al "Concorso Enologico Nazionale Vini a DOC, a DOCG e a IGP - Premio Douja d'Or" da utilizzare per le degustazioni al banco degustazione;
- e. i bicchieri e le tasche portabicchieri per la degustazione;
- f. la campagna pubblicitaria e la cartellonistica.

Il concessionario dovrà svolgere, con risorse umane, finanziarie e tecniche proprie, le seguenti attività:

- ✓ gestione commerciale e fiscale delle attività connesse alla degustazione dei vini al banco, compresa la predisposizione di due “punti” cassa;
- ✓ trasporto con mezzi propri delle bottiglie dei vini premiati dal magazzino dell’Azienda Speciale al quartiere fieristico;
- ✓ sistemazione delle bottiglie negli scaffali in legno/vetrinette frigo/frigoriferi installati a cura dell’Azienda Speciale;
- ✓ acquisto in conto vendita dei vini premiati al Concorso Enologico Douja d’Or che si rendono necessari oltre a quelli di cui alla lettera d) sopraindicata e restituzione al fornitore (con oneri di imballaggio e spedizione a carico del concessionario) del vino non utilizzato al fine di sgomberare i padiglioni del quartiere fieristico entro la data che sarà stabilita dall’Azienda Speciale (e comunque **non oltre il 18.9.2019**);
- ✓ acquisto dei prodotti alimentari tipici del territorio da abbinare alle degustazioni di vino al banco degustazione;
- ✓ acquisto del materiale di consumo necessario per le attività di degustazione (levatappi, tappi, vassoi, strofinacci, ecc.);
- ✓ vendita dei bicchieri e relativa tasca portabicchiere forniti dall’Azienda Speciale;
- ✓ servizio di mescita e attività di supporto presso il banco degustazione con personale qualificato. Il concessionario dovrà garantire la presenza di sommelier professionisti, con idonea divisa, presso ogni sezione del banco di degustazione (minimo 8 sommelier fino ad un massimo di 16 per i periodi/giorni di maggior afflusso) in grado di fornire informazioni anche tecniche sulla tipologia di vino richiesta dal pubblico;
- ✓ sorveglianza e vigilanza delle aree destinate alla degustazione;
- ✓ restituzione al termine della manifestazione all’Azienda Speciale (presso il magazzino della medesima) delle bottiglie di cui alla lettera d) non utilizzate per la degustazione (la restituzione dovrà riguardare unicamente le bottiglie messe a disposizione dall’Azienda Speciale e non quelle eventualmente acquisite dal produttore che dovranno essere restituite al medesimo come specificato al precedente punto 4), al fine di sgomberare le tensostrutture del quartiere fieristico entro la data che sarà stabilita dall’Azienda Speciale e comunque non oltre il 18.9.2019). Il concessionario dovrà redigere apposito dettagliato inventario delle bottiglie restituite all’Azienda Speciale entro cinque giorni dal termine della manifestazione;
- ✓ individuazione di un responsabile qualificato per la degustazione realizzata al banco che curi tutti gli adempimenti giornalieri connessi.

Le autorizzazioni amministrative e sanitarie relative alle attività oggetto della concessione

dovranno essere già possedute od acquisite ex novo direttamente dal concessionario. Dette autorizzazioni sono operanti limitatamente al periodo di concessione e non sono trasferibili essendo vincolate all'attività oggetto della presente concessione. Sono posti a carico del concessionario tutti gli interventi che dovessero rendersi necessari al rilascio delle prescritte autorizzazioni amministrative e sanitarie nel corso della concessione. Sono altresì a carico del concessionario tutti gli oneri fiscali relativi.

Per una più puntuale valutazione delle attività connesse alla gestione delle attività di degustazione dei vini, si precisa che il numero di campioni premiati nel 2018 è stato pari a 283; nel triennio precedente (2016-2018) il numero medio di campioni è stato pari a 312 (il numero preciso sarà noto solo a conclusione delle operazioni di assaggio del Concorso).

ARTICOLO 7 - PROFILI OPERATIVI E ORGANIZZATIVI

Il concessionario deve individuare un Referente, unico interlocutore dell'Azienda Speciale, che possa assolvere anche le funzioni di Responsabile della sicurezza durante la manifestazione.

Le attività oggetto della presente concessione devono essere effettuate indicativamente nei termini di seguito indicati; le parti potranno concordare, compatibilmente con la disponibilità dell'Azienda Speciale, eventuali modifiche del cronoprogramma al momento della stipulazione del contratto.

DOUJA D'OR - CALENDARIZZAZIONE INTERVENTI

2 settembre 2019	Inizio lavori di allestimento magazzini e aree di supporto presso gli spazi espositivi
5 settembre 2019	completamento aree/spazi destinati alle attività di degustazione
6 settembre 2019	inaugurazione della Douja d'Or (ore 17,00)
16 settembre 2019	inizio disallestimento aree/spazi destinati alle attività di degustazione e trasporto vini al magazzino dell'Azienda Speciale
18 settembre 2019	sgombero totale aree/spazi destinati alle attività di degustazione e magazzino

ARTICOLO 8 - PROFILI ECONOMICI

Sono a carico del concessionario gli oneri, le spese e i rischi connessi alle attività collegate alla degustazione dei vini premiati, compreso il noleggio di attrezzature e mezzi specializzati.

ARTICOLO 9 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016

e s.m.i. gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del suddetto decreto nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Per essere ammessi alla procedura di gara i concorrenti non devono trovarsi in uno degli stati che costituiscono motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti devono essere altresì in possesso:

- ✓ dei requisiti di idoneità professionale;
- ✓ della capacità economica e finanziaria, provata con la dichiarazione concernente il fatturato globale ed il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili (Allegato XVII parte I^ lettera c);
- ✓ delle capacità tecniche e professionali dimostrabili con la presentazione di un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni (2016-2018) con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati (Allegato XVII parte II^ lettera a) punto ii).

ARTICOLO 10 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve **pervenire, a pena di esclusione**, entro il termine perentorio del **26 luglio 2019 alle ore 12,30** al seguente indirizzo: **Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti per la promozione e per la regolazione del mercato, Piazza Medici, n. 8 – 14100 Asti**. L'offerta e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, dovranno essere contenute in un unico plico chiuso, integro e non trasparente, sigillato con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Per identificare la provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il codice fiscale e l'indirizzo PEC dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione (in caso di R.T.I. o Consorzi si rimanda all'art. 11 della presente lettera di invito). Il plico dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

“OFFERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' COLLEGATE ALLA DEGUSTAZIONE DEI VINI PREMIATI IN OCCASIONE DEL 53° SALONE NAZIONALE DI VINI SELEZIONATI DOUJA D'OR”.

Il plico dovrà pervenire mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate; potrà essere altresì consegnato a mano da un incaricato del concorrente nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 12:30, fino al termine di scadenza sopraindicato. Soltanto in tale ultimo caso (consegna a mano) verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione della data di consegna.

L'invio del plico contenente l'offerta e la documentazione è a totale ed esclusivo rischio dei mittenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda Speciale ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione (ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A/R a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale).

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo apposta dall'Ufficio protocollo dell'Azienda Speciale; l'orario sarà riportato per i plichi pervenuti l'ultimo giorno utile di presentazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza o pervenuti con modalità diverse da quelle soprariportate (tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati). Oltre tale termine non sarà ammessa alcuna altra offerta anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente; ogni concorrente non potrà presentare più di una offerta; non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate o limitate ad una parte del servizio.

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione dalla gara**, tre distinte buste chiuse (non trasparenti e comunque tali da non rendere riconoscibile il loro contenuto) sigillate con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Le tre buste dovranno riportare le lettere "A", "B" e "C", le indicazioni del concorrente e cioè la denominazione o ragione sociale dello stesso (per R.T.I. e Consorzi si rimanda all'art. 11 della presente lettera di invito) nonché rispettivamente le seguenti diciture:

busta "A": "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or": Documentazione amministrativa";

busta "B": "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or": Offerta tecnica";

busta "C": "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or": Offerta economica".

All'interno del plico, qualora ricorrano le condizioni di cui al punto 10.4 del presente articolo, dovrà essere contenuta una quarta busta riportante la lettera "D", le indicazioni del concorrente e cioè la denominazione o ragione sociale dello stesso nonché la seguente dicitura "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Documentazione situazione art. 2359 Codice Civile". Anche

tale busta dovrà essere sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e dovrà essere non trasparente e comunque tale da non rendere riconoscibile il proprio contenuto.

10.1 BUSTA A

Nella busta **A** “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **domanda di partecipazione** alla procedura negoziata, in bollo da euro 16,00, redatta avvalendosi:

- del modello A1 “Domanda di partecipazione alla procedura negoziata” (nel caso di concorrente singolo o capogruppo di raggruppamento/consorzio già costituito) o modello equivalente predisposto dal concorrente, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione Amministrativa”, deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; nell’ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo;

- del modello A2 “Domanda di partecipazione alla procedura negoziata” (nel caso di RTI e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta) o modello equivalente predisposto dal concorrente, sottoscritto dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi. Nell’ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo;

2. **supporto informatico** contenente il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) redatto avvalendosi del modello A3 predisposto dal concorrente con il quale il legale rappresentante dichiara:

- la sussistenza dei requisiti di partecipazione di cui all’art. 9 della presente lettera di invito;
- l’inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all’articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. dell’operatore economico e per le cause di esclusione previste dai commi 1

e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i per tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. compreso i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito.

Il modello A3, salvato in formato PDF/A su supporto informatico, deve essere integralmente compilato, firmato digitalmente ed inserito nella busta A.

Il modello può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Documentazione amministrativa" deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del singolo operatore economico o dal legale rappresentante di ciascun operatore economico facente parte di R.T.I. o consorzi ordinari costituiti o non costituiti al momento della presentazione dell'offerta (dovrà essere quindi compilato e sottoscritto un DGUE distinto per ogni operatore). Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

La domanda dovrà essere altresì corredata:

- ❖ **dalla garanzia provvisoria**, da prestare a garanzia della sottoscrizione del contratto sotto forma di cauzione (anche in contanti, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 231/2007) o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere pari al 2% dell'importo posto a base di gara (art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- ❖ **dall'impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (art. 93 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- ❖ **dal PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3 punto b) della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (ora Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC) e della deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'ANAC, documento che attesta che l'operatore economico può

essere verificato tramite AVCPASS. Pertanto il concorrente che intende partecipare alla procedura in oggetto deve obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS e richiedere il rilascio del PASSOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (www.anticorruzione.it) nella sezione Servizi/AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

- ❖ nel caso di raggruppamenti già costituiti, **dalla scrittura privata, in originale o copia autenticata ai sensi di legge**, con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo – mandataria;
- ❖ nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti, **dalla dichiarazione** con cui gli operatori economici componenti il costituendo raggruppamento si impegnano, in caso di affidamento del servizio, al conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata, ad uno di essi, espressamente indicato quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti (art. 48 comma 8 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, l'Azienda Speciale assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

10.2 BUSTA B

Nella busta **B** "Gara per la concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Offerta tecnica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, una relazione tecnica (modello B) con l'indicazione degli elementi di valutazione qualitativa del servizio, come di seguito specificati:

1. schema organizzativo

- schema organizzativo e funzionale che si intende approntare in rapporto all'esecuzione dell'attività;
- qualificazione del personale, evidenziando in particolare le competenze specifiche dello stesso

nonché l'esperienza del soggetto responsabile delle prestazioni individuato ai sensi dell'art. 7 della lettera di invito;

2. piano operativo

- le squadre operative di intervento, con indicazione del numero di unità di personale/collaboratori (suddivise tra generiche e specializzate) che si intende utilizzare e del numero delle ore complessivamente previste;
- descrizione delle modalità di esecuzione dell'attività, con particolare riferimento al periodo di apertura al pubblico della manifestazione.

La documentazione da inserire nella busta B "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Offerta tecnica" deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico in caso di concorrente singolo. La documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Documentazione Amministrativa", deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

10.3 BUSTA C

Nella busta C "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Offerta economica" deve essere contenuta, a **pena di esclusione**, l'offerta economica (redatta come da facsimile allegato modello C alla presente lettera di invito).

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).

La documentazione da inserire nella busta C “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Offerta economica” deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico in caso di concorrente singolo. L’offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione Amministrativa”, deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

L’offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell’offerta. Nell’ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

10.4 BUSTA D (eventuale)

E’ riconosciuta la possibilità di partecipazione alla procedura da parte di soggetti che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri operatori economici partecipanti alla medesima procedura, siano in grado di dimostrare che la formulazione di ciascuna offerta è avvenuta autonomamente e che le stesse non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso di situazioni di controllo il concorrente dovrà inserire nel plico una quarta busta “D” con la dicitura “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione situazione art. 2359 Codice civile”; la busta dovrà contenere la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo con altri operatori economici partecipanti alla medesima procedura non ha influito sulla formulazione dell’offerta. Tale documentazione sarà verificata dopo l’apertura delle buste contenenti l’offerta economica.

La stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte restano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 80 comma 5 lettera m) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

La documentazione da inserire nella busta D “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione situazione art. 2359 Codice civile” deve essere sottoscritta dal legale

rappresentante dell'operatore economico in caso di concorrente singolo. La documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 53° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Documentazione Amministrativa", deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

Non sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nella presente lettera di invito.

La documentazione di partecipazione non potrà presentare abrasioni e correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte. I concorrenti degli Stati membri dovranno presentare documenti corrispondenti alla legge dello Stato di appartenenza, a norma delle vigenti disposizioni. I documenti dovranno essere accompagnati dalla traduzione integrale in lingua italiana.

La documentazione contenente le indicazioni di carattere numerico dovrà riportarle in cifre e in lettere; in caso di discordanza tra gli importi prevale sempre la dicitura in lettere. Il prezzo offerto non potrà comunque essere superiore al prezzo riconosciuto ai sensi dell'art. 165 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (euro 5.000,00).

L'Azienda Speciale si riserva di non dare luogo alla procedura o di prorogare le date fissate nella lettera di invito dandone comunicazione ai concorrenti, i quali in tali casi nulla avranno a pretendere per qualsivoglia titolo. I documenti presentati a corredo dell'offerta non saranno restituiti. Nessun rimborso è dovuto per la presentazione dell'offerta. Con la presentazione dell'offerta il concessionario implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera di invito.

L'offerta non vincolerà in alcun modo l'Azienda Speciale né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto.

I concorrenti potranno svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 90 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte (art. 32 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

ARTICOLO 11 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI

Ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono ammessi a partecipare alla procedura i raggruppamenti temporanei di concorrenti ed i consorzi ordinari di concorrenti, già costituiti o

costituendi.

Nell'offerta devono essere specificate le parti di attività che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un RTI o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla procedura anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura medesima in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. già costituito o da costituirsi, ovvero i consorzi ordinari di concorrenti, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- il plico e le buste "A", "B", "C" e "D" dovranno riportare all'esterno l'intestazione:
 - ❑ del mandatario, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti costituito prima della presentazione dell'offerta;
 - ❑ di tutti gli operatori economici raggruppandi, in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

ARTICOLO 12 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'Azienda Speciale esclude i concorrenti nei casi previsti dal D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali non sanabili ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative

alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

ARTICOLO 13 - METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base dei criteri di valutazione specificati nel successivo art. 14.

L'offerta tecnica e quella economica presentate dal concorrente verranno sottoposte all'esame di una Commissione appositamente costituita e nominata dal Direttore dell'Area Valorizzazione Economica Locale e Amministrativo-contabile dell'Azienda Speciale dopo la scadenza di presentazione delle offerte stesse ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. La Commissione giudicatrice sarà composta da un numero massimo di tre componenti e potrà lavorare a distanza con procedure telematiche che assicurino l'autenticità nonché la riservatezza delle comunicazioni (art. 77 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Le offerte verranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata secondo la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i

P_a = peso criterio di valutazione a

P_b = peso criterio di valutazione b

.....
 P_n = peso criterio di valutazione n

I coefficienti C_{ni} saranno determinati come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In particolare, la Commissione procederà nel seguente modo:

- attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario, per ogni criterio che qualifica l'elemento di valutazione "Offerta tecnica", del coefficiente (variabile tra zero e uno) riferito ai descrittori motivazionali specificati nell'art. 14 della presente lettera di invito;
- determinazione della media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito a ciascun criterio con riferimento a ciascuna offerta dei concorrenti (MEDIA PROVVISORIA);
- trasformazione della media provvisoria dei coefficienti attribuiti a ciascun criterio di ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi (MEDIA DEFINITIVA) riportando ad uno la media provvisoria più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il calcolo della media provvisoria e della media definitiva dei coefficienti sarà approssimato a due cifre decimali.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i due elementi di valutazione (offerta tecnica: 70, offerta economica: 30), se nessun concorrente ottiene sull'offerta tecnica il punteggio pari al peso complessivo assegnato alla stessa, è effettuata la "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

La valutazione delle offerte economiche sarà effettuata utilizzando la seguente formula:

$$X_i = P_m * P / P_i$$

dove

X_i = punteggio attribuito al concorrente i

P_m = prezzo migliore inteso come il prezzo totale più basso

P = peso del criterio di valutazione

P_i = prezzo dell'offerta del concorrente i

ARTICOLO 14 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta tecnica sarà valutata con riferimento ai criteri sotto indicati ed ai rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili:

▪ **OFFERTA TECNICA: MAX 70 PUNTI**

n. criterio	Descrizione criterio	Valore criterio
1	schema organizzativo e funzionale che si intende approntare in rapporto all'esecuzione dell'attività	10
2	qualificazione del personale, evidenziando in particolare le competenze specifiche dello stesso nonché l'esperienza del soggetto responsabile delle prestazioni individuato ai sensi dell'art. 7 della lettera di invito	20
3	le squadre operative di intervento, con indicazione del numero di unità di personale/collaboratori (suddivise tra generiche e specializzate) che si intende utilizzare e del numero delle ore complessivamente previste	20
4	descrizione delle modalità di esecuzione dell'attività, con particolare riferimento al periodo di apertura al pubblico della manifestazione	20

La rispondenza dell'offerta tecnica ai criteri di valutazione sarà determinata secondo la seguente scala di misurazione:

Coeff.	Descrittore motivazionale (rispondenza)
0,0	Nulla
0,1	Quasi nulla
0,2	Minima
0,3	Scarsa
0,4	Insufficiente
0,5	Appena sufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreta
0,8	Buona
0,9	Ottima
1,0	Eccellente

▪ **OFFERTA ECONOMICA: MAX 30 PUNTI**

Il punteggio verrà attribuito con la seguente modalità:

- ❖ **punti 30** al concorrente che avrà offerto il ribasso percentuale più elevato sul prezzo di euro 5.000,00 (IVA esclusa) riconosciuto ai sensi dell'art. 165 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dall'Azienda Speciale al concessionario; per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura inversamente proporzionale al ribasso percentuale più alto secondo la seguente formula:

$$Xi = \frac{\text{Prezzo offerto più basso (5.000,00 - ribasso più alto)} \times 30}{\text{Prezzo offerto dal concorrente } i \text{ (5.000,00 - ribasso offerto dal concorrente } i)}$$

ARTICOLO 15 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di aggiudicazione avrà inizio il giorno **30 luglio 2019 alle ore 9,30**, in seduta aperta al pubblico, nei locali dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti, Piazza Medici 8 - Asti.

La Commissione giudicatrice procederà nell'ordine a:

- ❑ verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi contenenti la documentazione e le offerte tecnica ed economica;
- ❑ aprire le buste "A" di ciascun concorrente;
- ❑ verificare la corrispondenza della documentazione contenuta nella busta "A" alle prescrizioni indicate nella presente lettera di invito; enunciare l'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi (*in caso di avvio di procedura per soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la seduta verrà sospesa e aggiornata. Nel corso della nuova seduta verrà registrato l'esito dell'eventuale soccorso istruttorio e si procederà all'apertura delle buste B*);
- ❑ aprire la busta "B" di ciascun concorrente non escluso, accertandosi del suo contenuto.

Proseguirà quindi in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche, con il calcolo del merito tecnico di ciascun concorrente e l'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice procederà poi in seduta pubblica:

- ❖ a dare lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente sulla base dell'offerta tecnica;
- ❖ all'apertura della busta "C" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara, verificando la completezza e regolarità del suo contenuto;

- ❖ ad attribuire il punteggio per i parametri economici;
- ❖ all'apertura della eventuale busta "D" disponendo l'eventuale esclusione dei concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 80 comma 5 lettera m) D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- ❖ al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente in base all'offerta tecnica ed a quella economica;
- ❖ a redigere la graduatoria dei concorrenti e a formulare la proposta di aggiudicazione al concorrente cui è stato attribuito il punteggio più alto.

Qualora la somma dei punteggi relativi all'offerta tecnica e la somma dei punteggi relativi all'offerta economica siano entrambe pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Presidente chiuderà la seduta pubblica e darà le comunicazioni necessarie all'avvio della procedura di verifica delle giustificazioni che dovranno essere presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Tale procedura sarà applicata ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Ai fini dell'individuazione delle soglie per l'obbligo di verifica di anomalia si farà riferimento, per l'offerta tecnica, alla somma dei punteggi assegnati prima della riparametrazione.

L'Azienda Speciale in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Ove sia necessario la Commissione giudicatrice avrà la facoltà di convocare una o più sedute di gara, data e luogo delle quali verranno fissate dalla Commissione stessa e tempestivamente comunicate, tramite PEC, ai soli concorrenti ammessi.

Delle sedute verranno redatti appositi verbali. Ogni concorrente può assistere alle sedute pubbliche con il proprio rappresentante legale oppure con persone munite di delega conferita appositamente dal rappresentante legale.

ARTICOLO 16 - AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione di cui al precedente art. 15 è soggetta ad approvazione dell'Azienda Speciale entro 30 giorni dal ricevimento della medesima. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti ed inizia nuovamente a decorrere da quando gli stessi pervengono al richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando fosse pervenuta una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

L'Azienda Speciale si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga convenienti o

idonee in relazione all'oggetto del contratto le offerte presentate senza che, in virtù di ciò, alcuno possa vantare pretese o diritti di sorta (art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta (art. 32 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto dell'art. 81 e dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con la deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. e deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016. I concorrenti saranno tenuti ad inserire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica e finanziaria nel sistema AVCPASS, tramite l'apposita area dedicata.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, avrà luogo la stipulazione del contratto così come previsto dall'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Nel contratto verranno formalmente ed esplicitamente richiamati come parte integrante, anche se non direttamente allegati, la lettera di invito e tutti gli allegati in essa richiamati e l'offerta presentata. Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico del concessionario, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Azienda Speciale.

Nel caso di sostituzione del soggetto di cui all'articolo 7 della presente lettera di invito (indicato in fase di offerta), il concessionario dovrà comunicare immediatamente il nominativo del sostituto.

L'Azienda Speciale si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto del concessionario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, determinerà l'incameramento della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In caso di aggiudicazione a favore di un raggruppamento, le singole partecipanti dovranno conferire, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti. Tale mandato deve risultare da scrittura privata in originale o copia autenticata ai sensi di legge ed è gratuito ed irrevocabile.

ARTICOLO 17 - ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario dovrà rispondere in proprio di ogni danno che possa derivare per causa della sua opera sia verso l'Azienda Speciale che verso terzi.

Nella prestazione delle attività il concessionario deve adottare tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone presenti presso i luoghi della manifestazione (addetti e terzi) e per evitare danni a beni pubblici e privati.

Il concessionario solleva l'Azienda Speciale da qualsiasi responsabilità che possa derivare dalla gestione ed esecuzione dei servizi e dei connessi lavori, comprese le obbligazioni verso terzi a qualunque titolo dallo stesso coinvolti.

ARTICOLO 18 - QUADRO DELLE GARANZIE

Il concessionario assume a proprio totale carico tutti gli oneri che la legislazione vigente pone in capo al committente o al responsabile dei lavori in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., compresa l'attività di formazione di tutti gli addetti.

Si obbliga altresì a svolgere ogni attività diretta alla prevenzione degli incendi, a far osservare scrupolosamente al proprio personale le norme antinfortunistiche ed a dotare il personale stesso di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme in materia, e in tutte le occasioni ove eventualmente ciò fosse richiesto dall'Azienda Speciale.

Le operazioni di allestimento e disallestimento delle aree messe a disposizione devono essere attuate secondo le disposizioni dell'Azienda Speciale.

Il concessionario dovrà garantire:

- a) la scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche in genere, per la tutela dei dipendenti ed autorizzati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sul concessionario, restandone sollevata l'Azienda Speciale;
- b) l'osservanza delle norme in materia di avviamento al lavoro e sull'occupazione in genere, con l'obbligo del rispetto del titolo IV del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e della L. 68/99 e s.m.i.;
- c) il rispetto dell'art. 26 del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i., con l'obbligo di indicare i rischi cui sono sottoposte terze persone a causa delle operazioni di allestimento e disallestimento;
- d) piena osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione e igiene del lavoro (a tal proposito è esplicitamente richiamato il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i e norme collaterali).

Le gravi o ripetute violazioni delle norme suddette da parte del concessionario, previa la sua formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

Il concessionario si obbliga inoltre a:

- a) riconoscere a suo carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione del proprio personale impiegato nelle prestazioni oggetto del contratto sottoscritto e, relativamente alle prestazioni di specie, si impegna altresì ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;
- b) applicare integralmente, in tutte le fasi di esecuzione delle prestazioni derivanti dalla sottoscrizione del contratto, tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e attuare nei confronti dei dipendenti occupati nei lavori oggetto del contratto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. E' altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;
- c) eseguire le attività con personale di livello professionale adeguato, fornendo a richiesta dell'Azienda Speciale, in ogni momento, l'elenco delle unità addette all'esecuzione delle stesse;
- d) accettare tutte le restrizioni o difficoltà di qualsiasi natura che possono risultare dall'obbligo di dover lavorare nella stessa area contemporaneamente ad altre imprese non impegnate nelle attività oggetto della presente lettera di invito, o derivanti da lavori che sono eseguiti in prossimità della propria area di lavoro;
- e) nel caso di sospensione delle attività in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento necessario per evitare danni all'Azienda Speciale, restando a carico del concessionario l'obbligo del risarcimento degli eventuali danni conseguenti al mancato od insufficiente rispetto della presente disposizione.

ARTICOLO 19 - GARANZIA DEFINITIVA

Il concessionario, per la sottoscrizione del contratto, dovrà costituire una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10% dell'importo contrattuale (art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte dell'Azienda Speciale, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta, con conseguente aggiudicazione della concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.

1957 comma 2 del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Azienda Speciale.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. L'Azienda Speciale ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'esecuzione delle attività, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno del concessionario; ha altresì il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal concessionario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. L'Azienda Speciale può richiedere al concessionario il reintegro della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto od in parte. In caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

In caso di raggruppamenti temporanei, la garanzia è presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra gli operatori economici.

Lo svincolo della cauzione avverrà ai sensi dell'art. 103 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il costo relativo alla cauzione è a carico del concessionario. Resta salvo per l'Azienda Speciale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

ARTICOLO 20 - POLIZZA ASSICURATIVA

Il concessionario, assumendo ogni responsabilità civile e penale, è espressamente obbligato a tenere sollevata ed indenne l'Azienda Speciale e la Camera di Commercio di Asti da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che possono derivare, a cose e/o persone, dall'espletamento delle prestazioni di cui alla presente lettera di invito.

Il concessionario, pertanto, oltre alle coperture assicurative rese obbligatorie dalle vigenti leggi, si impegna a stipulare e/o presentare, con primaria Compagnia di Assicurazione, mantenendola in essere per tutta la durata del contratto di concessione, una polizza RCT/RCO a garanzia di tutte le attività connesse alla presente concessione, nulla escluso né eccettuato, con massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 per sinistro/persona. Il massimale si intende interamente disponibile alla data della manifestazione.

La polizza deve includere espressamente l'Azienda Speciale della Camera di Commercio, la C.C.I.A.A. di Asti, nonché i partecipanti a vario titolo alla manifestazione Douja d'Or, loro dipendenti e collaboratori nel novero di Terzi. La polizza deve prevedere altresì la clausola somministrazione e vendita di cibi, bevande e prodotti alimentari, cioè l'assicurazione deve comprendere i danni cagionati, entro un anno dalla consegna e comunque durante il periodo di validità dell'assicurazione, dai prodotti somministrati o venduti, esclusi quelli dovuti a difetto originario dei prodotti stessi. Per i generi alimentari di produzione propria, venduti o somministrati direttamente dal concessionario, l'assicurazione deve comprendere anche i danni dovuti da vizio di origine del prodotto. La polizza deve inoltre comprendere, tra gli altri, i danni materiali e diretti cagionati alle cose di terzi in conseguenza di incendio in genere di cose dell'Assicurato o da lui detenute. Tale garanzia è prestata nel limite del massimale previsto in polizza per danni a cose ma comunque con un massimo risarcimento per ogni sinistro e per periodo assicurativo annuo di almeno € 300.000,00. La polizza deve comprendere, altresì, i danni derivanti da interruzioni o sospensioni (totali o parziali), mancato e/o ritardato inizio di attività in genere esercitate da terzi, purché conseguenti a sinistro indennizzabile a termini di polizza. Tale estensione di garanzia deve essere prestata nel limite del massimale previsto in polizza per danni a cose ma comunque con un massimo risarcimento per ogni sinistro e per periodo assicurativo annuo di almeno € 250.000,00. La polizza, inoltre, deve comprendere i danni alle cose di terzi in consegna o custodia con un limite di indennizzo per ogni sinistro e per periodo assicurativo pari almeno a € 100.000,00.

Il concessionario terrà infine a suo carico ogni danno, perdita o sottrazione dei beni dallo stesso portati nelle aree messe a sua disposizione per l'effettuazione delle attività; qualora detti beni siano assicurati la polizza dovrà contenere esplicita rinuncia alla rivalsa, salvo il caso di dolo, nei confronti dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio, suoi dipendenti e persone del cui fatto lo stesso deve rispondere, nonché nei confronti degli altri partecipanti a vario titolo alla 53^a Douja d'Or e delle persone del cui fatto gli stessi devono rispondere.

Copia della polizza suddetta e delle attestazioni di pagamento dei premi dovranno essere obbligatoriamente consegnate all'Azienda Speciale prima dell'inizio delle attività.

Nella garanzia RCO, si dovrà comprendere tutto il personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente lettera di invito; la polizza dovrà comprendere anche i lavoratori parasubordinati ed interinali eventualmente utilizzati dal concessionario, così come i tirocinanti e volontari. Dovrà inoltre prevedere l'estensione alle malattie professionali ed al danno biologico e la garanzia dovrà essere operante sia per le rivalse esercitate dall'INAIL, INPS e simili che per le richieste esercitate ai sensi del Codice civile.

Gli eventuali scoperti e/o franchigie devono essere integralmente indennizzati/risarciti dal concessionario.

L'espletamento delle prestazioni oggetto della presente lettera di invito si intende pertanto a completo rischio e pericolo del concessionario e sotto la sua piena ed esclusiva responsabilità.

ARTICOLO 21 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 174 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e in quanto compatibile con le disposizioni di cui all'art. 105 del medesimo decreto.

Per potersi avvalere dell'istituto, il concessionario dovrà indicare, in sede di offerta, le parti e la percentuale delle attività che intende eventualmente subappaltare a terzi. Qualora tali indicazioni non vengano fornite, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere concessa al concessionario.

ARTICOLO 22 - PAGAMENTI E CESSIONI DI CREDITO

I pagamenti saranno effettuati a 30 giorni dalla data di presentazione della fattura - fatta salva l'impossibilità derivante dal rispetto di norme di legge - tramite bonifico bancario. Il pagamento della fattura è subordinato alla prova da parte del concessionario, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dell'adempimento di tutte le obbligazioni verso terzi a qualunque titolo dallo stesso coinvolti.

In materia di cessione dei crediti si applicano le disposizioni di cui alla Legge 21 febbraio 1991 n. 52 e all'art. 106 comma 13 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 23 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Al fine di ottemperare alle disposizioni della Legge n. 136/2010 e s.m.i., il concessionario si impegna a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario, presso il quale eseguire i pagamenti, dedicato in via non esclusiva a commesse pubbliche, che sarà utilizzato come strumento per le transazioni finanziarie con l'Azienda Speciale. Il concessionario dovrà altresì comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato e si impegna a fornire tempestivamente e per iscritto ogni informazione collegata ad eventuali variazioni nei dati sopraindicati.

Il concessionario assume, pena la nullità assoluta del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

ARTICOLO 24 – CESSAZIONE, REVOCA D’UFFICIO, RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO E SUBENTRO

L’Azienda Speciale può cessare, revocare d’ufficio, risolvere il contratto o autorizzare il subentro nel medesimo nei casi e secondo le modalità previste dall’art. 176 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 25 - RICORSI GIURISDIZIONALI

Eventuali ricorsi possono essere presentati al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, Corso Stati Uniti 45, 10129 Torino. Per quanto attiene ai termini ed alle modalità di ricorso, si rinvia alle disposizioni dell’articolo 120 del D.Lgs. n. 104/2010 come modificato dall’art. 1 comma 4 D.L. 18 aprile 2019 n. 32.

ARTICOLO 26 - RIMEDI ALTERNATIVI ALLA TUTELA GIURISDIZIONALE

In relazione a tutte le controversie derivanti dal contratto o connesse allo stesso, le parti ricorrono agli strumenti di cui all’art. 206 e 208 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ARTICOLO 27 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Forastiere. I concorrenti potranno rivolgere, per le informazioni di natura procedurale–amministrativa, richiesta scritta all’Azienda Speciale a mezzo PEC all’indirizzo: aziendaspeciale@at.legalmail.camcom.it. La richiesta deve specificare la denominazione del richiedente e l’indirizzo PEC al quale indirizzare la risposta. Non saranno esaminate le richieste prive anche di uno solo dei suddetti dati.

Le richieste di informazioni dovranno pervenire all’Azienda Speciale entro il termine perentorio del **23 luglio 2019** e saranno riscontrate dall’Azienda Speciale per iscritto con inserimento nel sito Internet – profilo del committente.

ARTICOLO 28 - ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione inerente la procedura di cui alla presente lettera di invito e modelli allegati è disponibile sul sito internet – profilo del committente www.at.camcom.gov.it. nella sezione “Bandi di gara-Azienda Speciale/Bandi di gara attivi/Bandi di concessioni”.

ARTICOLO 29 - TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art.13 del Regolamento Europeo n° 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si informa che il titolare del trattamento dei dati personali è l’Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti (di seguito Azienda) con sede in Asti, Piazza Medici 8 PEC aziendaspeciale@at.legalmail.camcom.it, tel. 0141 535211.

Il responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è l'Avv. Vittoria Morabito presso Unioncamere Piemonte, PEC segreteriaunioncamerepiemonte@legalmail.it, e-mail: rp2@pie.camcom.it, Tel. 011 5669255.

L'Azienda tratta i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 679/2016 in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici nell'ambito delle funzioni di cui alla L.580/93 e s.m. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per consentire all'Azienda Speciale l'espletamento della procedura di affidamento e la stipulazione di contratti ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.; il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura di affidamento.

Nello specifico, i dati personali conferiti attraverso la compilazione della modulistica di partecipazione e nel corso della successiva fase istruttoria verranno trattati, nell'ambito del relativo procedimento, esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare autorizzati e debitamente istruiti o dai soggetti, persone fisiche o giuridiche, espressamente nominati come responsabili del trattamento.

I dati raccolti potranno essere comunicati alle amministrazioni certificanti per gli accertamenti d'ufficio ovvero per il controllo sulle dichiarazioni sostitutive o comunque nei casi normativamente previsti. Sono altresì destinati ad essere comunicati ai soggetti legittimati a presentare istanza di accesso civico ex art. 5 D. Lgs. 33/2013 ovvero istanza di accesso agli atti ex artt. 22 e ss. Legge 241/90 ove sussistano i presupposti ivi indicati. I dati identificativi potranno essere comunicati ad eventuali persone fisiche terze per l'informativa nei loro confronti. I dati conferiti sono destinati altresì ad essere diffusi mediante pubblicazione sul sito istituzionale in adempimento degli obblighi di trasparenza stabiliti dal D.L.gs. 33/2013 nonché dalla normativa vigente. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

I dati personali raccolti sono destinati ad essere conservati in conformità alle vigenti norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai propri dati personali nonché i diritti di rettifica, di eventuale cancellazione e limitazione, nonché di opposizione al loro trattamento rivolgendosi ai dati di contatto del responsabile protezione dati personali sopra indicati.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

ARTICOLO 30 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito e dal contratto, l'appalto è disciplinato dalle disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e, in subordine, dalle disposizioni del Codice Civile.

**IL DIRETTORE DELL'AREA
VALORIZZAZIONE ECONOMICA LOCALE
E AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

Dott.ssa Roberta Panzeri

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005