

**AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA
PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO**

Prot. n. 1862 / 24-3

Asti, 3 agosto 2017

Oggetto: Invito alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. relativa alla concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or".

Spett.le Operatore economico

In seguito all'avviso esplorativo pubblicato sul sito Internet dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti in data 29.7.2017, con il quale si chiedeva di manifestare il proprio interesse ad essere invitato a partecipare alla procedura per la concessione in oggetto, codesto Operatore economico è invitato a presentare offerta **entro il termine perentorio del giorno 18 agosto 2017 alle ore 12,30** per la concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or" (codice CIG 7171035D46) i cui contenuti, condizioni e prescrizioni sono di seguito indicati.

ARTICOLO 1 - OGGETTO

La procedura ha per oggetto la concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or" (di seguito Douja d'Or), in programma da venerdì 8 settembre 2017 a domenica 17 settembre 2017 presso Palazzo Ottolenghi – Corso Alfieri n. 350 con orario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 17,00 alle 24,00
- sabato e domenica dalle ore 11,00 alle 24,00.

La manifestazione è realizzata dall'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti per la promozione e per la regolazione del mercato (di seguito denominata Azienda Speciale).

L'Azienda Speciale eserciterà i controlli sull'esecuzione delle attività con le modalità ritenute opportune, sia in fase di pianificazione degli interventi sia in quella di esecuzione. Qualsiasi modifica alle modalità di esecuzione del contratto dovrà essere approvata preventivamente dall'Azienda Speciale. In considerazione della rilevanza strategica della manifestazione, visti i riflessi sull'economia locale, l'Azienda Speciale si riserva di intervenire direttamente per realizzare interventi specifici in casi di urgenza, fatta salva la possibilità di esperire eventuali azioni nei confronti del Concessionario inadempiente.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

ARTICOLO 2 – VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore complessivo stimato della concessione in oggetto è pari a euro 59.446,00 oltre IVA. Tale valore è stato calcolato sulla base dei dati storici, in possesso dell'Azienda Speciale, del fatturato realizzato su un periodo di tre anni (2014-2016, fatturato medio: euro 54.446,00 IVA esclusa) ed è comprensivo del prezzo (euro 5.000,00 IVA esclusa) riconosciuto, ai sensi dell'art. 165 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dall'Azienda Speciale al concessionario. Rispetto a tale prezzo (euro 5.000,00 IVA esclusa), i concorrenti dovranno presentare la propria offerta in termini di percentuale di ribasso. Il prezzo contrattuale sarà quindi determinato sulla base degli esiti della procedura e sarà fisso per la durata del contratto.

Gli oneri per la sicurezza connessi all'eliminazione dei rischi interferenziali sono pari a zero.

Al Concessionario spetterà il diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio attraverso l'introito degli incassi derivanti dalle attività in concessione.

Tutti i prezzi dei servizi/cessioni di beni applicati dal Concessionario sono stabiliti dall'Azienda Speciale. Per consentire una corretta valutazione dei potenziali incassi, si specificano di seguito i prezzi da applicare:

- prezzo vendita bicchiere tipo tulipano: euro 1,50 IVA compresa;
- prezzo vendita bicchiere grandi vini rossi: euro 3,00 IVA compresa;
- prezzo vendita bicchiere grappa: euro 2,00 IVA compresa;
- degustazione al banco: da un minimo di euro 1,50 ad un massimo di euro 3,50 IVA compresa (la suddivisione in fasce dei vini è di esclusiva competenza dell'Azienda Speciale);
- degustazione grappe: euro 3,00 IVA compresa;

Gli spazi e le aree messe a disposizione del concessionario per l'esercizio delle attività non sono soggette a canone di concessione.

Gli spazi e gli allestimenti sono rilevabili dalla planimetria allegata alla presente lettera di invito (all. n. 1).

ARTICOLO 3 - DURATA

La presente concessione riguarda l'edizione 2017 del Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or" (inizio presunto attività preparatorie: agosto 2017; conclusione attività e sgombero locali: non oltre il 23 settembre 2017), salvo variazioni al momento non programmabili nelle modalità di organizzazione, svolgimento ed ubicazione della stessa, che dovranno essere comunicate tempestivamente a cura dell'Azienda Speciale.

ARTICOLO 4 - SOPRALLUOGO

E' possibile effettuare il sopralluogo per verificare le condizioni in cui l'operatore economico dovrà operare, le dimensioni materiali degli spazi, la fattibilità dell'intervento, le caratteristiche dei luoghi di lavoro, ecc., previo appuntamento con Enrica Torchio (tel. 0141 535180) nel periodo **dal 7 agosto all' 11 agosto 2017**, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00, dal legale rappresentante o persona

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

munita di delega appositamente conferita dal legale rappresentante.

ARTICOLO 5 - QUADRO DELLE PRESTAZIONI

L'attività che deve essere effettuata dall'Operatore economico attiene alla degustazione dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini selezionati "Douja d'Or". Il Salone rappresenta un suggestivo palcoscenico per diversi ed importanti momenti di presentazione del vino e dei prodotti tipici del territorio. Il servizio è classificato con CPV 55410000-7 (Servizio di gestione bar).

L'Azienda Speciale mette a disposizione del Concessionario:

- a. il marchio registrato "Douja d'Or", autorizzato e riconosciuto dal Ministero per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali;
- b. alcune aree/locali ubicati presso Palazzo Ottolenghi concesso in uso dal Comune di Asti;
- c. allestimento delle aree (banco di degustazione, vetrinette espositive, frigoriferi) e servizi accessori (quali pulizia aree aperte al pubblico);
- d. n. 18 bottiglie per ogni campione premiato al "Concorso Enologico Nazionale Vini a DOC e a DOCG - Premio Douja d'Or" da utilizzare per le degustazioni al banco degustazione collocato nel cortile di Palazzo Ottolenghi (n. campioni premiati circa 300);
- e. i bicchieri e le tasche portabicchieri per la degustazione;
- f. la campagna pubblicitaria e la cartellonistica.

Il Concessionario dovrà svolgere, con risorse umane, finanziarie e tecniche proprie, le seguenti attività:

1. gestione commerciale e fiscale delle attività connesse alla degustazione dei vini al banco, compresa la predisposizione di due "punti" cassa;
2. svolgimento attività preparatorie alla degustazione dei vini compreso il ritiro delle bottiglie dei vini premiati presso il magazzino dell'Azienda Speciale e il trasporto con mezzi propri delle medesime dai magazzini dell'Azienda Speciale al quartiere fieristico;
3. sistemazione delle bottiglie negli scaffali in legno/vetrinette frigo/frigoriferi installati a cura dell'Azienda Speciale;
4. acquisto in conto vendita dei vini premiati al Concorso Enologico Douja d'Or che si rendono necessari oltre a quelli di cui alla lettera d) sopraindicata e restituzione al fornitore (con oneri di imballaggio e spedizione a carico del Concessionario) del vino non utilizzato al fine di sgomberare i locali del quartiere fieristico entro la data che sarà stabilita dall'Azienda Speciale (e comunque non oltre il 23.9.2017);
5. acquisto dei prodotti alimentari tipici del territorio da abbinare alle degustazioni di vino al banco degustazione;
6. acquisto del materiale di consumo necessario per le attività di degustazione (levatappi, tappi, vassoi, strofinacci, ecc.);
7. vendita dei bicchieri e relativa tasca portabicchiere forniti dall'Azienda Speciale;

**AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA
PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO**

8. servizio di mescita e attività di supporto presso il banco degustazione con personale qualificato. Il Concessionario dovrà garantire la presenza di sommelier professionisti, con idonea divisa, presso ogni sezione del banco di degustazione (minimo 8 sommelier fino ad un massimo di 16 per i periodi/giorni di maggior afflusso) in grado di fornire informazioni anche tecniche sulla tipologia di vino richiesta dal pubblico;
9. sorveglianza e vigilanza delle aree destinate alla degustazione;
10. restituzione al termine della manifestazione all'Azienda Speciale (presso il magazzino della medesima) delle bottiglie di cui alla lettera d) non utilizzate per la degustazione (la restituzione dovrà riguardare unicamente le bottiglie messe a disposizione dall'Azienda Speciale e non quelle eventualmente acquisite dal produttore che dovranno essere restituite al medesimo come specificato al precedente punto 4), al fine di sgomberare i locali del quartiere fieristico entro la data che sarà stabilita dall'Azienda Speciale e comunque non oltre il 23.9.2017). Il Concessionario dovrà redigere apposito dettagliato inventario delle bottiglie restituite all'Azienda Speciale entro cinque giorni dal termine della manifestazione;
11. individuazione di un responsabile qualificato per la degustazione realizzata al banco che curi tutti gli adempimenti giornalieri connessi.

Le autorizzazioni amministrative e sanitarie relative alle attività oggetto della concessione dovranno essere già possedute od acquisite ex novo direttamente dal Concessionario. Dette autorizzazioni sono operanti limitatamente al periodo di concessione e non sono trasferibili essendo vincolate all'attività oggetto della presente concessione. Sono posti a carico del Concessionario tutti gli interventi che dovessero rendersi necessari al rilascio delle prescritte autorizzazioni amministrative e sanitarie nel corso della concessione. Sono altresì a carico del Concessionario tutti gli oneri fiscali relativi.

ARTICOLO 6 - PROFILI OPERATIVI E ORGANIZZATIVI

Il concessionario deve individuare:

- a) un Referente, unico interlocutore dell'Azienda Speciale, che possa assolvere anche le funzioni di Responsabile della sicurezza durante la manifestazione.

Le attività oggetto della presente concessione devono essere effettuate indicativamente nei termini di seguito indicati; le parti potranno concordare, compatibilmente con la disponibilità dell'Azienda Speciale, eventuali modifiche del cronoprogramma al momento della stipulazione del contratto.

DOUJA D'OR - CALENDARIZZAZIONE INTERVENTI

4 settembre 2017	inizio lavori di allestimento magazzini e aree di supporto presso quartiere fieristico
6 settembre 2017	completamento aree/spazi destinati alle attività di degustazione
8 settembre 2017	inaugurazione della Douja d'Or (ore 17,00)
18 settembre 2017	inizio disallestimento aree/spazi destinati alle attività di degustazione

**AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA
PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO**

23 settembre 2017	sgombero totale aree/spazi destinati alle attività di degustazione
-------------------	--

ARTICOLO 7 - PROFILI ECONOMICI

Sono a carico del concessionario gli oneri, le spese e i rischi connessi alle attività collegate alle degustazioni dei vini premiati compreso il noleggio di attrezzature, mezzi specializzati, ecc.

ARTICOLO 8 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del suddetto decreto.

Per essere ammessi alla procedura i concorrenti non devono trovarsi in uno degli stati che costituiscono motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti devono essere altresì in possesso:

- ✓ dei requisiti di idoneità professionale;
- ✓ della capacità economica e finanziaria, provata con la dichiarazione concernente il fatturato globale ed il fatturato del settore di attività oggetto della concessione per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili (Allegato XVII parte I^a lettera c);
- ✓ delle capacità tecniche e professionali dimostrabili con la presentazione di un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni (2014-2016) con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati (Allegato XVII parte II^a lettera a) punto ii).

ARTICOLO 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve **pervenire, a pena di esclusione**, entro il termine perentorio del **18 agosto 2017 alle ore 12,30** al seguente indirizzo: **Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti per la promozione e per la regolazione del mercato, Piazza Medici, n. 8 – 14100 Asti.**

L'offerta e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, dovranno essere contenute in un unico plico chiuso, integro e non trasparente, sigillato con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Per identificare la provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il codice fiscale e l'indirizzo PEC dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione (in caso di R.T.I. o Consorzi si rimanda all'art. 10 della presente lettera di invito). Il plico dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

"OFFERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' COLLEGATE ALLA DEGUSTAZIONE DEI VINI PREMIATI DOUJA D'OR 2017".

Il plico dovrà pervenire mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate; potrà essere altresì consegnato a

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

mano da un incaricato del concorrente nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 12:30, fino al termine di scadenza sopraindicato. Soltanto in tale ultimo caso (consegna a mano) verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione della data di consegna.

L'invio del plico contenente l'offerta e la documentazione è a totale ed esclusivo rischio dei mittenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda Speciale ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione (ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A/R a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale).

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo apposta dall'Ufficio protocollo dell'Azienda Speciale; l'orario sarà riportato per i plichi pervenuti l'ultimo giorno utile di presentazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza o pervenuti con modalità diverse da quelle soprariportate (tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati). Oltre tale termine non sarà ammessa alcuna altra offerta anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente; ogni concorrente non potrà presentare più di una offerta; non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate o limitate ad una parte delle attività.

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione**, tre distinte buste chiuse (non trasparenti e comunque tali da non rendere riconoscibile il loro contenuto) sigillate con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Le tre buste dovranno riportare le lettere "A", "B" e "C", le indicazioni del concorrente e cioè la denominazione o ragione sociale dello stesso (per R.T.I. e Consorzi si rimanda all'art. 10 della presente lettera di invito) nonché rispettivamente le seguenti diciture:

busta "A": "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d'Or 2017: Documentazione amministrativa";

busta "B": "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d'Or 2017: Offerta tecnica";

busta "C": "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d'Or 2017: Offerta economica".

All'interno del plico, qualora ricorrano le condizioni di cui al punto 9.4 del presente articolo, dovrà essere contenuta una quarta busta riportante la lettera "D", le indicazioni del concorrente e cioè la denominazione o ragione sociale dello stesso nonché la seguente dicitura "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d'Or 2017: Documentazione situazione art. 2359 Codice Civile". Anche tale busta dovrà essere sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

manomissioni, e dovrà essere non trasparente e comunque tale da non rendere riconoscibile il proprio contenuto.

9.1 BUSTA A

Nella busta **A** "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d'Or 2017: Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla procedura in bollo da euro 16,00 redatta avvalendosi:
 - del modello A1 "Domanda di partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i." (nel caso di concorrente singolo o capogruppo di raggruppamento/consorzio già costituito) o modello equivalente predisposto dal concorrente, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d'Or 2017: Documentazione Amministrativa", deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo;
 - del modello A2 "Domanda di partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i." (nel caso di RTI e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta) o modello equivalente predisposto dal concorrente, sottoscritto dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo;
- 2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) redatto avvalendosi del modello A3 predisposto dal concorrente con il quale il legale rappresentante dichiara:
 - la sussistenza dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 8 della presente lettera di invito;
 - l'inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. dell'operatore economico e per le cause di esclusione previste dai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i per tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. compreso i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito.

Il modello A3 deve essere integralmente compilato. Al DGUE deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. Il modello può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A "Concessione della gestione

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d'Or 2017: Documentazione amministrativa" deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del singolo operatore economico o dal legale rappresentante di ciascun operatore economico facente parte di R.T.I. o consorzi ordinari costituiti o non costituiti al momento della presentazione dell'offerta (dovrà essere quindi compilato e sottoscritto un DGUE distinto per ogni operatore). Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

La domanda dovrà essere altresì corredata:

- ❖ **dalla garanzia provvisoria**, da prestare a garanzia della sottoscrizione del contratto sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere pari al 2% dell'importo indicato all'art. 2 della presente lettera di invito (art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- ❖ **dall'impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse concessionario (art. 93 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- ❖ **dal PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3 punto b) della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (ora Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC) e della deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'ANAC, documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Pertanto il concorrente che intende partecipare alla procedura in oggetto deve obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS e richiedere il rilascio del PASSOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (www.anticorruzione.it nella sezione Servizi/AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- ❖ nel caso di raggruppamenti già costituiti, **dalla scrittura privata, in originale o copia autenticata ai sensi di legge**, con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo – mandatario;
- ❖ nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti, **dalla dichiarazione** con cui gli operatori economici componenti il costituendo raggruppamento si impegnano, in caso di affidamento della concessione, al conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata, ad uno di essi, espressamente indicato quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti (art. 48 comma 8 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

manca, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, l'Azienda Speciale assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

9.2 BUSTA B

Nella busta **B** "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d'Or 2017: Offerta tecnica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica (modello B) con l'indicazione degli elementi di valutazione qualitativa come di seguito specificati:

1. schema organizzativo

- schema organizzativo e funzionale che si intende approntare in rapporto all'esecuzione del servizio, le relazioni gerarchiche e le competenze specifiche;
- qualificazione del personale;
- tipologia, quantificazione e prestazioni tecniche di attrezzature, materiali, beni, ecc. dedicati alle singole attività.

2. piano operativo

- le squadre operative di intervento, con indicazione del numero di unità di personale/collaboratori generico e specializzato che si intende utilizzare e del numero delle ore complessivamente previste;
- descrizione delle modalità di esecuzione dei servizi, con particolare riferimento al periodo di apertura al pubblico della manifestazione.

La documentazione da inserire nella busta B "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d'Or 2017: Offerta tecnica" deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico in caso di concorrente singolo. La documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A "Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d'Or 2017: Documentazione Amministrativa", deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

9.3 BUSTA C

Nella busta **C** “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d’Or 2017: Offerta economica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l’offerta economica (redatta come da facsimile allegato modello C alla presente lettera di invito).

Nell’offerta economica l’operatore deve indicare gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La documentazione da inserire nella busta C “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d’Or 2017: Offerta economica” deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico in caso di concorrente singolo. L’offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della “Douja d’Or” 2017: Documentazione Amministrativa”, deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

L’offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell’offerta. Nell’ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

9.4 BUSTA D (eventuale)

E’ riconosciuta la possibilità di partecipazione alla procedura da parte di soggetti che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri operatori economici partecipanti alla medesima procedura, siano in grado di dimostrare che la formulazione di ciascuna offerta è avvenuta autonomamente e che le stesse non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso di situazioni di controllo il concorrente dovrà inserire nel plico una quarta busta “D” con la dicitura “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d’Or 2017: Documentazione situazione art. 2359 Codice civile”; la busta dovrà contenere la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo con altri operatori economici partecipanti alla medesima procedura non ha influito sulla formulazione dell’offerta. Tale documentazione sarà verificata dopo l’apertura delle buste contenenti l’offerta economica.

La stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte restano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 80 comma 5 lettera m) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

La documentazione da inserire nella busta D “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d’Or 2017: Documentazione situazione art. 2359

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

Codice civile” deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico in caso di concorrente singolo. La documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A “Concessione della gestione delle attività collegate alla degustazione dei vini premiati in occasione della Douja d’Or 2017: Documentazione Amministrativa”, deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell’offerta. Nell’ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

Non sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nella presente lettera di invito.

La documentazione di partecipazione non potrà presentare abrasioni e correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte. La documentazione contenente le indicazioni di carattere numerico dovrà riportarle in cifre e in lettere; in caso di discordanza tra gli importi prevale sempre la dicitura in lettere. L’importo complessivo offerto non potrà comunque essere superiore a quello indicato all’art. 2 della presente lettera di invito.

L’Azienda Speciale si riserva di non dare luogo alla procedura o di prorogare le date fissate nella lettera di invito dandone comunicazione ai concorrenti, i quali in tali casi nulla avranno a pretendere per qualsivoglia titolo. I documenti presentati a corredo dell’offerta non saranno restituiti. Nessun rimborso è dovuto per la presentazione dell’offerta. Con la presentazione dell’offerta il concessionario implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera di invito.

L’offerta non vincolerà in alcun modo l’Azienda Speciale né all’aggiudicazione né alla stipulazione del contratto.

I concorrenti potranno svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 90 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte (art. 32 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

ARTICOLO 10 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI

Ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i raggruppamenti temporanei di concorrenti ed i consorzi ordinari di concorrenti, già costituiti o costituendi. Nell’offerta devono essere specificate le parti di attività che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E’ fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un RTI o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla procedura anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura medesima in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all’art. 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative alla medesima concessione.

Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta in R.T.I. già costituito o da costituirsi, ovvero i consorzi ordinari di concorrenti, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- il plico e le buste "A", "B", "C" e "D" dovranno riportare all'esterno l'intestazione:
 - ❑ del mandatario, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti costituito prima della presentazione dell'offerta;
 - ❑ di tutti gli operatori economici raggruppandi, in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

ARTICOLO 11 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'Azienda Speciale esclude i concorrenti nei casi previsti dal D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali non sanabili ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

ARTICOLO 12 - METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base dei criteri di valutazione specificati nel successivo art. 13.

L'offerta tecnica e quella economica presentate dal concorrente verranno sottoposte all'esame di una Commissione appositamente costituita e nominata dal Direttore dell'Area Valorizzazione Economica Locale e Amministrativo-contabile dell'Azienda Speciale dopo la scadenza di presentazione delle offerte stesse ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Le offerte verranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

**AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA
PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata secondo la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i

P_a = peso criterio di valutazione a

P_b = peso criterio di valutazione b

.....

P_n = peso criterio di valutazione n

I coefficienti C_{ni} saranno determinati come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In particolare, la Commissione procederà nel seguente modo:

- attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario, per ogni criterio che qualifica l'elemento di valutazione, del coefficiente (variabile tra zero e uno) riferito ai descrittori motivazionali specificati nell'art. 13 della presente lettera di invito;
- determinazione della media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle offerte dei concorrenti su ciascun criterio;
- trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari elementi di valutazione (offerta tecnica: 70, offerta economica: 30), se nessun concorrente ottiene sull'offerta tecnica il punteggio pari al peso complessivo assegnato alla stessa, è effettuata la "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

La valutazione delle offerte economiche sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$X_i = P_m \times P / P_i$$

**AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA
PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO**

dove

X_i = punteggio attribuito al concorrente i

P_m = prezzo migliore inteso come il prezzo totale più basso

P = peso del criterio di valutazione

P_i = prezzo dell'offerta del concorrente i

ARTICOLO 13 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta tecnica sarà valutata con riferimento ai criteri sotto indicati ed ai rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili:

▪ **OFFERTA TECNICA: MAX 70 PUNTI**

n. criterio	Descrizione	Valore criterio
1	Schema organizzativo Descrizione analitica degli elementi sottoindicati: 1) relazioni gerarchiche, 2) competenze specifiche, 3) qualificazione del personale, 4) attrezzature, materiali, beni utilizzati.	30
2	Piano operativo Descrizione analitica degli elementi sottoindicati: 1) squadre operative di intervento, con indicazione del numero di unità di personale/collaboratori generico e specializzato che si intende utilizzare e del numero delle ore complessivamente previste; 2) descrizione delle modalità di esecuzione dei servizi, con particolare riferimento al periodo di apertura al pubblico delle manifestazioni	40

La rispondenza dell'offerta tecnica ai criteri di valutazione sarà determinata secondo la seguente scala di misurazione:

Coeff.	Descrittore motivazionale (rispondenza)
0,0	Nulla
0,1	Minima
0,3	Scarsa
0,5	Insufficiente

**AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA
PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO**

0,6	Sufficiente
0,7	Discreta
0,8	Buona
0,9	Ottima
1,0	Assoluta

▪ **OFFERTA ECONOMICA: MAX 30 PUNTI**

Il punteggio verrà attribuito con la seguente modalità:

- ❖ **punti 30** al concorrente che avrà offerto il ribasso percentuale più elevato sul prezzo di euro 5.000,00 (IVA esclusa) riconosciuto ai sensi dell'art. 165 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dall'Azienda Speciale al Concessionario; per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura inversamente proporzionale al ribasso percentuale più alto secondo la seguente formula:

Prezzo offerto più basso (5.000,00 – ribasso % più alto) x 30

$$Xi = \frac{\text{Prezzo offerto più basso (5.000,00 – ribasso \% più alto) x 30}}{\text{Prezzo offerto dal concorrente i (5.000,00 – ribasso \% offerto dal concorrente i)}}$$

ARTICOLO 14 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di aggiudicazione avrà inizio il giorno **22 agosto 2017 alle ore 9,00** in seduta aperta al pubblico, nei locali dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti, Piazza Medici 8 - Asti.

La Commissione giudicatrice procederà nell'ordine a:

- ❑ verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi contenenti la documentazione e le offerte tecnica ed economica;
- ❑ aprire le buste "A" di ciascun concorrente;
- ❑ verificare la corrispondenza della documentazione contenuta nella busta "A" alle prescrizioni indicate nella presente lettera di invito;
- ❑ enunciare l'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi (*in caso di avvio di procedura per soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la seduta verrà sospesa e aggiornata. Nel corso della nuova seduta verrà registrato l'esito dell'eventuale soccorso istruttorio e si procederà all'apertura delle buste B).*

Proseguirà quindi, in successiva seduta pubblica, all'apertura della busta "B" di ciascun concorrente non escluso, accertandosi del suo contenuto e, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche, con il calcolo del merito tecnico di ciascun concorrente e l'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione giudicatrice procederà poi in seduta pubblica:

- ❖ a dare lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente sulla base dell'offerta tecnica;

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

- ❖ all'apertura della busta "C" presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara, verificando la completezza e regolarità del suo contenuto;
- ❖ ad attribuire il punteggio per i parametri economici;
- ❖ all'apertura della eventuale busta "D" disponendo l'eventuale esclusione dei concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 80 comma 5 lettera m) D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- ❖ al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente in base all'offerta tecnica ed a quella economica;
- ❖ a redigere la graduatoria dei concorrenti e a formulare la proposta di aggiudicazione al concorrente cui è stato attribuito il punteggio più alto.

Qualora la somma dei punteggi relativi all'offerta tecnica e la somma dei punteggi relativi all'offerta economica siano entrambe pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Presidente chiuderà la seduta pubblica e darà le comunicazioni necessarie all'avvio della procedura di verifica delle giustificazioni che dovranno essere presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Ai fini dell'individuazione delle soglie per l'obbligo di verifica di anomalia si farà riferimento, sia per l'offerta tecnica che per l'offerta economica, alla somma dei punteggi assegnati dopo il primo livello di riparametrazione.

L'Azienda Speciale in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Ove sia necessario la Commissione giudicatrice avrà la facoltà di convocare una o più sedute di gara, data e luogo delle quali verranno fissate dalla Commissione stessa e tempestivamente comunicate, tramite PEC, ai soli concorrenti ammessi.

Delle sedute verranno redatti appositi verbali. Ogni concorrente può assistere alle sedute pubbliche con il proprio rappresentante legale oppure con persone munite di delega conferita appositamente dal rappresentante legale.

ARTICOLO 15 - AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione di cui al precedente art. 14 è soggetta ad approvazione dell'Azienda Speciale entro 30 giorni dal ricevimento della medesima. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti ed inizia nuovamente a decorrere da quando gli stessi pervengono al richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando fosse pervenuta una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

L'Azienda Speciale si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga convenienti o idonee

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

in relazione all'oggetto del contratto le offerte presentate senza che, in virtù di ciò, alcuno possa vantare pretese o diritti di sorta (art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta (art. 32 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto dell'art. 81 e dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con la deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. e deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016. I concorrenti saranno tenuti ad inserire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica e finanziaria nel sistema AVCPASS, tramite l'apposita area dedicata.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, avrà luogo la stipulazione del contratto così come previsto dall'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Nel contratto verranno formalmente ed esplicitamente richiamati come parte integrante, anche se non direttamente allegati, la lettera di invito, tutti gli allegati in essa richiamati e l'offerta. Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico del Concessionario, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Azienda Speciale.

Nel caso di sostituzione del soggetto di cui all'articolo 6 della presente lettera di invito (indicati in fase di offerta), il Concessionario dovrà comunicare immediatamente il nominativo del sostituto.

L'Azienda Speciale si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto del Concessionario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, determinerà l'incameramento della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In caso di aggiudicazione a favore di un raggruppamento, i singoli operatori economici partecipanti dovranno conferire, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti. Tale mandato deve risultare da scrittura privata in originale o copia autenticata ai sensi di legge ed è gratuito ed irrevocabile.

ARTICOLO 16 - ONERI ED OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà rispondere in proprio di ogni danno che possa derivare per causa della sua opera sia verso l'Azienda Speciale che verso terzi.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

Nella prestazione delle attività il Concessionario deve adottare tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone presenti presso i luoghi della manifestazione (addetti e terzi) e per evitare danni a beni pubblici e privati.

Il Concessionario solleva l'Azienda Speciale da qualsiasi responsabilità che possa derivare dalla gestione ed esecuzione delle attività, comprese le obbligazioni verso terzi a qualunque titolo dallo stesso coinvolti.

ARTICOLO 17 - QUADRO DELLE GARANZIE

Il Concessionario assume a proprio totale carico tutti gli oneri che la legislazione vigente pone in capo al committente o al responsabile dei lavori in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., compresa l'attività di formazione di tutti gli addetti.

Si obbliga altresì a svolgere ogni attività diretta alla prevenzione degli incendi, a far osservare scrupolosamente al proprio personale le norme antinfortunistiche ed a dotare il personale stesso di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme in materia, e in tutte le occasioni ove eventualmente ciò fosse richiesto dall'Azienda Speciale.

Le operazioni di allestimento e disallestimento delle aree destinate alla degustazione devono essere attuate secondo le disposizioni dell'Azienda Speciale ed in modo coordinato con le esigenze che possono sorgere dalla contemporanea esecuzione di opere o forniture affidate ad altri operatori economici.

Il Concessionario dovrà garantire:

- a) la scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche in genere, per la tutela dei dipendenti/collaboratori e autorizzati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sul Concessionario, restandone sollevata l'Azienda Speciale;
- b) l'osservanza delle norme in materia di avviamento al lavoro e sull'occupazione in genere, con l'obbligo del rispetto del titolo IV del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e della L. 68/99 e s.m.i.;
- c) piena osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione e igiene del lavoro (a tal proposito è esplicitamente richiamato il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i e norme collaterali).

Le gravi o ripetute violazioni delle norme suddette da parte del Concessionario, previa la sua formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

Il Concessionario si obbliga inoltre a:

- a) riconoscere a suo carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione del proprio personale impiegato nelle prestazioni oggetto del contratto sottoscritto e, relativamente alle prestazioni di specie, si impegna altresì ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;
- b) applicare integralmente, in tutte le fasi di esecuzione delle prestazioni derivanti dalla sottoscrizione del contratto, tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e attuare nei

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

confronti dei dipendenti occupati nei lavori oggetto del contratto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. E' altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;

- c) eseguire le attività con personale di livello professionale adeguato, fornendo a richiesta dell'Azienda Speciale, in ogni momento, l'elenco delle unità addette all'esecuzione delle stesse;
- d) accettare tutte le restrizioni o difficoltà di qualsiasi natura che possono risultare dall'obbligo di dover lavorare nella stessa area contemporaneamente ad altre imprese anche non impegnate nelle attività oggetto della presente lettera di invito, o derivanti da lavori che sono eseguiti in prossimità della propria area di lavoro;
- e) nel caso di sospensione delle attività in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento necessario per evitare danni all'Azienda Speciale, restando a carico del Concessionario l'obbligo del risarcimento degli eventuali danni conseguenti al mancato od insufficiente rispetto della presente disposizione.

ARTICOLO 18 - GARANZIA DEFINITIVA

Il Concessionario, per la sottoscrizione del contratto, dovrà costituire una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10% dell'importo contrattuale (art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte dell'Azienda Speciale, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta, con conseguente aggiudicazione della concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Azienda Speciale.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. L'Azienda Speciale ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'esecuzione delle attività, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno del Concessionario; ha altresì il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal Concessionario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. L'Azienda Speciale può richiedere al Concessionario il reintegro della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto od in parte. In caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

In caso di raggruppamenti temporanei, la garanzia è presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra gli operatori economici.

Lo svincolo della cauzione avverrà ai sensi dell'art. 103 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il costo relativo alla cauzione è a carico del Concessionario. Resta salvo per l'Azienda Speciale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

ARTICOLO 19 - POLIZZA ASSICURATIVA

Il Concessionario, assumendo ogni responsabilità civile e penale, è espressamente obbligato a tenere sollevata ed indenne l'Azienda Speciale e la Camera di Commercio di Asti da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che possono derivare, a cose e/o persone, dall'espletamento delle prestazioni di cui alla presente lettera di invito.

Il Concessionario, pertanto, oltre alle coperture assicurative rese obbligatorie dalle vigenti leggi, si impegna a stipulare e/o presentare, con primaria Compagnia di Assicurazione, mantenendola in essere per tutta la durata del contratto di concessione, una polizza RCT/RCO a garanzia di tutte le attività connesse alla presente concessione, nulla escluso né eccettuato, con massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 per sinistro/persona (il massimale, non inferiore a 1.500.000,00 €, si intende interamente disponibile alla data della manifestazione). La polizza deve includere espressamente l'Azienda Speciale della Camera di Commercio, la C.C.I.A.A. di Asti, nonché i partecipanti a vario titolo alla manifestazione Douja d'Or, loro dipendenti e collaboratori nel novero di Terzi. La polizza deve prevedere altresì la clausola somministrazione e vendita di cibi, bevande e prodotti alimentari, cioè l'assicurazione deve comprendere i danni cagionati, entro un anno dalla consegna e comunque durante il periodo di validità dell'assicurazione, dai prodotti somministrati o venduti, esclusi quelli dovuti a difetto originario dei prodotti stessi. Per i generi alimentari di produzione propria venduti o somministrati direttamente dal Concessionario, l'assicurazione risulta valida anche per i danni dovuti da vizio di origine del prodotto. La polizza deve comprendere, tra gli altri, i danni materiali e diretti cagionati alle cose di terzi in conseguenza di incendio in genere di cose dell'Assicurato o da lui detenute. Tale garanzia è prestata nel limite del massimale previsto in polizza per danni a cose ma comunque con un massimo risarcimento per ogni sinistro e per periodo assicurativo annuo di almeno € 300.000,00. La polizza deve comprendere, altresì, i danni derivanti da interruzioni o sospensioni (totali o parziali), mancato e/o ritardato inizio di attività in genere esercitate da terzi, purché conseguenti a sinistro indennizzabile a termini di polizza. Tale garanzia deve essere prestata nel limite del massimale previsto in polizza per danni a cose ma comunque con un massimo risarcimento per ogni sinistro e per periodo assicurativo annuo di almeno € 250.000,00.

Il Concessionario terrà inoltre a suo carico ogni danno, perdita o sottrazione dei beni dallo stesso portati nelle aree messe a sua disposizione per l'effettuazione delle attività; qualora detti beni siano assicurati la

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

polizza dovrà contenere esplicita rinuncia alla rivalsa, salvo il caso di dolo, nei confronti dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio, suoi dipendenti e persone del cui fatto lo stesso deve rispondere, nonché nei confronti degli altri partecipanti a vario titolo alla 51^a Douja d'Or e delle persone del cui fatto gli stessi devono rispondere.

Copia della polizza suddetta e delle attestazioni di pagamento dei premi dovranno essere obbligatoriamente consegnate all'Azienda Speciale prima dell'inizio delle attività.

Nella garanzia RCO, si dovrà comprendere tutto il personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente lettera di invito; la polizza dovrà comprendere anche i lavoratori parasubordinati ed interinali eventualmente utilizzati dal Concessionario, così come i tirocinanti e volontari. Dovrà inoltre prevedere l'estensione alle malattie professionali ed al danno biologico e la garanzia dovrà essere operante sia per le rivalse esercitate dall'INAIL, INPS e simili che per le richieste esercitate ai sensi del Codice civile.

Gli eventuali scoperti e/o franchigie devono essere integralmente indennizzati/risarciti dal Concessionario.

L'espletamento delle prestazioni oggetto della presente lettera di invito pertanto si intende a completo rischio e pericolo del Concessionario e sotto la sua piena ed esclusiva responsabilità.

ARTICOLO 20 - SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 174 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e in quanto compatibile con le disposizioni di cui all'art. 105 del medesimo decreto.

Per potersi avvalere dell'istituto, il Concessionario dovrà indicare, in sede di offerta, le parti e la percentuale delle attività che intende eventualmente subappaltare a terzi. Qualora tali indicazioni non vengano fornite, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere concessa al Concessionario.

ARTICOLO 21 - PAGAMENTI E CESSIONI DI CREDITO

I pagamenti saranno effettuati a 30 giorni dalla data di presentazione della fattura - fatta salva l'impossibilità derivante dal rispetto di norme di legge - tramite bonifico bancario. Il pagamento della fattura è subordinato alla prova da parte del Concessionario, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dell'adempimento di tutte le obbligazioni verso terzi a qualunque titolo dallo stesso coinvolti.

In materia di cessione dei crediti si applicano le disposizioni di cui alla Legge 21 febbraio 1991 n. 52 e all'art. 106 comma 13 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..

ARTICOLO 22 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Al fine di ottemperare alle disposizioni della Legge n. 136/2010, il Concessionario si impegna a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario, presso il quale eseguire i pagamenti, dedicato in via non esclusiva a commesse pubbliche, che sarà utilizzato come strumento per le transazioni finanziarie con

AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO

l'Azienda Speciale. Il Concessionario dovrà altresì comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato e si impegna a fornire tempestivamente e per iscritto ogni informazione collegata ad eventuali variazioni nei dati sopraindicati.

Il Concessionario assume, pena la nullità assoluta del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

ARTICOLO 23 - CESSAZIONE, REVOCA D'UFFICIO, RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO E SUBENTRO

L'Azienda Speciale può cessare, revocare d'ufficio, risolvere il contratto o autorizzare il subentro nel medesimo nei casi e secondo le modalità previste dall'art. 176 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ARTICOLO 24 - RICORSI GIURISDIZIONALI

Eventuali ricorsi possono essere presentati al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, Corso Stati Uniti 45, 10129 Torino. Per quanto attiene ai termini ed alle modalità di ricorso, si rinvia alle disposizioni dell'articolo 120 del D.Lgs. n. 104/2010 come modificato dall'art. 204 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ARTICOLO 25 - RIMEDI ALTERNATIVI ALLA TUTELA GIURISDIZIONALE

In relazione a tutte le controversie derivanti dal contratto o connesse allo stesso, le parti ricorrono agli strumenti di cui all'art. 206 e 208 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ARTICOLO 26 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Forastiere. I concorrenti potranno rivolgere, per le informazioni di natura procedurale-amministrativa, richiesta scritta all'Azienda Speciale a mezzo PEC all'indirizzo: aziendaspeciale@pec.at.camcom.it. La richiesta deve specificare la denominazione del richiedente e l'indirizzo PEC al quale indirizzare la risposta. Non saranno esaminate le richieste prive anche di uno solo dei suddetti dati.

Le richieste di informazioni dovranno pervenire all'Azienda Speciale entro il termine perentorio dell'**11 agosto 2017 alle ore 12,30** e saranno riscontrate dall'Azienda Speciale per iscritto nei termini di cui all'art. 74 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ARTICOLO 27 - ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione inerente la procedura (lettera di invito e modelli allegati) è disponibile sul sito internet – profilo del committente www.at.camcom.gov.it. nella sezione "Bandi di gara-Azienda Speciale/Bandi di gara attivi/Bandi di concessioni".

**AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI PER LA
PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO**

ARTICOLO 28 - TUTELA DATI PERSONALI - *Informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003*

Il trattamento dei dati personali richiesti (comprendente raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione) è diretto a consentire all'Azienda Speciale l'espletamento della procedura ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

I dati sono trattati con modalità cartacea e informatica dall'Azienda Speciale.

Per le finalità predette, il conferimento dei dati ha natura obbligatoria nel senso che il soggetto che intende partecipare alla presente procedura, deve rendere la documentazione richiesta in base alla vigente normativa. La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla procedura o nella decadenza dall'aggiudicazione.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

1. i concorrenti che partecipano alla procedura;
2. i componenti della Commissione giudicatrice;
3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
4. la Pubblica Amministrazione nei casi previsti da specifiche disposizioni di legge.

Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale, Piazza Medici 8, 14100 Asti.

Responsabile del trattamento è il Direttore dell'Area Valorizzazione Economica Locale e Amministrativo-contabile dell'Azienda Speciale.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

ARTICOLO 29 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito e dal contratto, la concessione è disciplinata dalle disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e, in subordine, dalle disposizioni del Codice Civile.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
DELL'AREA VALORIZZAZIONE ECONOMICA LOCALE
E AMMINISTRATIVO-CONTABILE
Dott.ssa Roberta Panzeri

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005