

**AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI ASTI  
PER LA PROMOZIONE E PER LA REGOLAZIONE DEL MERCATO**

CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' COLLEGATE ALLA VENDITA DEI VINI PREMIATI IN OCCASIONE  
DEL 51° SALONE NAZIONALE DI VINI SELEZIONATI "DOUJA D'OR"

***Codice CIG 7060133E0C***

***CUP G33G17001770003***

**CAPITOLATO SPECIALE**

**ARTICOLO 1 - PROCEDURA DI GARA**

Per l'affidamento del servizio in oggetto si procederà con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, procedura in base alla quale ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta (art. 3 comma 1 lettera sss) del D.Lgs. n. 50/2016).

**ARTICOLO 2 - OGGETTO**

Il presente Capitolato speciale ha per oggetto la concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati "Douja d'Or" (di seguito Douja d'Or), in programma da venerdì 8 settembre 2017 a domenica 17 settembre 2017 presso il quartiere fieristico realizzato a Palazzo Ottolenghi – Corso Alfieri n. 350 con orario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 17,00 alle 24,00
- sabato e domenica dalle ore 11,00 alle 24,00;

**Solo per la serata di sabato 9 settembre 2017** i locali in cui è collocata la "Cantina della Douja" **verranno chiusi alle ore 20,00.**

La manifestazione è realizzata dall'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti per la promozione e per la regolazione del mercato (di seguito denominata Azienda Speciale).

L'Azienda Speciale eserciterà i controlli sull'esecuzione delle attività con le modalità ritenute opportune, sia in fase di pianificazione degli interventi sia in quella di esecuzione. Qualsiasi modifica alle modalità di esecuzione del contratto dovrà essere approvata preventivamente dall'Azienda Speciale. Visti i riflessi sull'economia locale, l'Azienda Speciale si riserva di intervenire direttamente per realizzare interventi specifici in casi di urgenza, fatta salva la possibilità di esperire eventuali azioni nei confronti del Concessionario inadempiente.

### **ARTICOLO 3 – VALORE DELLA CONCESSIONE**

Il valore complessivo stimato della concessione in oggetto è pari a **euro 121.547,00 oltre IVA**. Tale valore è stato calcolato sulla base dei dati storici, in possesso dell’Azienda Speciale, del fatturato realizzato su un periodo di tre anni (2014-2016, fatturato medio: euro 116.547,00 oltre IVA) ed è comprensivo del prezzo (euro 5.000,00 oltre IVA) riconosciuto, ai sensi dell’art. 165 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, dall’Azienda Speciale al Concessionario. Rispetto a tale prezzo (euro 5.000,00, IVA esclusa), l’Operatore economico dovrà presentare la propria offerta in termini di percentuale di ribasso. Il prezzo contrattuale sarà quindi determinato sulla base dell’esito della procedura e sarà fisso per la durata del contratto.

I costi per la sicurezza da rischi da interferenza sono pari a zero in quanto non sussistono interferenze tra il Concedente ed il Concessionario.

Al Concessionario spetterà il diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio attraverso l’introito degli incassi derivanti dall’attività in concessione.

Il Concessionario sarà tenuto ad applicare i prezzi di vendita delle bottiglie indicati dai produttori premiati al Concorso Enologico Nazionale “Premio Douja d’Or” e avrà diritto di acquisire in conto vendita fino a n. 180 bottiglie per ciascun vino premiato ad un prezzo scontato del 25% rispetto al prezzo normale di listino.

Gli spazi e le aree messe a disposizione del Concessionario per l’esercizio delle attività non sono soggette a canone di concessione. L’ampiezza della superficie è rilevabile dalla planimetria allegata al presente capitolato speciale ( All. 1\_Palazzo Ottolenghi/piano terra\_scala 1:200).

L’Azienda Speciale non ha ritenuto, in un’ottica di efficienza e di economicità rispetto agli obiettivi da perseguire e stante l’omogeneità del servizio in argomento, di suddividere la presente concessione in due o più lotti ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **ARTICOLO 4 - DURATA**

La presente concessione riguarda l’edizione 2017 del Salone Nazionale di Vini Selezionati “Douja d’Or” (inizio presunto attività preparatorie collegate all’ordine dei vini: luglio 2017; conclusione attività e sgombero locali: non oltre il 29 settembre 2017), salvo variazioni al momento non programmabili nelle modalità di organizzazione, svolgimento ed ubicazione della manifestazione, che dovranno essere comunicate tempestivamente a cura dell’Azienda Speciale.

### **ARTICOLO 5 - SOPRALLUOGO**

E’ possibile effettuare il sopralluogo per verificare le condizioni in cui l’operatore economico dovrà operare, le dimensioni materiali degli spazi e delle attrezzature, la fattibilità dell’intervento, le caratteristiche dei luoghi di lavoro, ecc., previo appuntamento con la Dott.ssa Patrizia Forastiere (tel. 0141 535222, cell. 320 4375309) nel

periodo dal 15 maggio 2017 all'8 giugno 2017, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00, dal legale rappresentante o persona munita di delega appositamente conferita dal legale rappresentante.

#### **ARTICOLO 6 - QUADRO DELLE PRESTAZIONI**

L'attività che deve essere effettuata dall'Operatore economico attiene alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini selezionati "Douja d'Or".

Le attività oggetto della concessione sono classificate con CPV 5590000-9 (Servizi di vendita al dettaglio).

L'Azienda Speciale mette a disposizione del Concessionario:

- a. il marchio registrato "Douja d'Or", autorizzato e riconosciuto dal Ministero per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali;
- b. alcune aree/locali ubicate a Palazzo Ottolenghi, concesso in uso dal Comune di Asti;
- c. l'allestimento delle aree destinate alla vendita al pubblico con scaffali in legno e n. 2 banconi cassa e di quelle destinate al magazzino con scaffalature metalliche (a titolo esemplificativo si allega il lay out dei locali destinati alla Cantina della Douja - All. 2\_Palazzo Ottolenghi/piano terra\_scala 1:200);
- d. la campagna pubblicitaria;
- e. le borse e i cartoni personalizzati per il confezionamento dei vini destinati alla vendita al pubblico.

Il Concessionario dovrà svolgere, con risorse umane, finanziarie e tecniche proprie, le seguenti attività:

1. gestione commerciale e fiscale delle attività connesse alla vendita dei vini vincitori del Concorso Enologico (compresa la predisposizione di due "punti" cassa con allacciamento di linea per pagamenti da parte del pubblico a mezzo bancomat, carta di credito, ecc.);
2. acquisto in conto vendita dei vini premiati al Concorso Enologico da vendere al pubblico;
3. gestione del magazzino durante tutta la manifestazione, inclusa individuazione di un magazziniere che garantisca la presenza giornaliera nel periodo dal 24 agosto al 7 settembre 2017 per ricevere le consegne dei vini e coordinare le operazioni di immagazzinamento degli stessi;
4. aggiornamento della cartellonistica negli spazi di vendita destinati al pubblico, in coerenza con la linea grafica adottata dall'Azienda Speciale;
5. numerazione e prezzatura delle bottiglie e loro sistemazione negli scaffali, garantendo il costante e continuo rifornimento degli stessi durante tutto il periodo della manifestazione nonché l'adempimento di tutte le altre attività atte a garantire il buon funzionamento della "Cantina";
6. pulizia dell'area destinata alla vendita al pubblico e al magazzino vini;
7. sorveglianza e vigilanza della "Cantina" (area vendita e area magazzino);
8. restituzione del vino invenduto ai produttori (con oneri di imballaggio e spedizione a carico del Concessionario) al fine di sgomberare i locali entro la data che sarà stabilita dall'Azienda Speciale (e comunque

non oltre il 29.9.2017);

9. acquisto a proprie spese del materiale di consumo necessario a compiere le suddette attività.

Le autorizzazioni amministrative relative alle attività oggetto della concessione dovranno essere già possedute od acquisite ex novo direttamente dal Concessionario. Dette autorizzazioni sono operanti limitatamente al periodo di concessione e non sono trasferibili essendo vincolate all'attività oggetto della presente concessione. Sono posti a carico del Concessionario tutti gli interventi che dovessero rendersi necessari al rilascio delle prescritte autorizzazioni amministrative nel corso della concessione. Sono altresì a carico del concessionario tutti gli oneri fiscali relativi.

Per una più puntuale valutazione delle attività connesse alla gestione della cantina, si precisa che il numero medio di bottiglie vendute nel triennio 2004-2016 è stato di circa 16.230.

#### **ARTICOLO 7 - PROFILI OPERATIVI E ORGANIZZATIVI**

Il Concessionario deve individuare un Referente, unico interlocutore dell'Azienda Speciale, che possa assolvere anche le funzioni di Responsabile della sicurezza durante la manifestazione.

Le attività oggetto della presente concessione devono essere effettuate indicativamente nei termini di seguito indicati; le parti potranno concordare, compatibilmente con la disponibilità dell'Azienda Speciale, eventuali modifiche del cronoprogramma al momento della stipulazione del contratto.

##### *DOUJA D'OR - CALENDARIZZAZIONE INTERVENTI*

entro luglio 2017	predisposizione ed invio ordini vini ai produttori
24 agosto 2017	inizio servizio ritiro vini ordinati e sistemazione in magazzino
6 settembre 2017	completamento aree/spazi destinati alle attività di vendita
8 settembre 2017	inaugurazione della Douja d'Or (ore 17,00)
18 settembre 2017	inizio disallestimento aree/spazi destinati alle attività di vendita e restituzione vini
29 settembre 2017	sgombero totale aree/spazi destinati alle attività di vendita e magazzino

#### **ARTICOLO 8 - PROFILI ECONOMICI**

Sono a carico del Concessionario gli oneri, le spese e i rischi connessi alle attività collegate alla vendita dei vini premiati.

#### **ARTICOLO 9 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del suddetto decreto nonché gli operatori economici

stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Per essere ammessi alla procedura di gara i concorrenti non devono trovarsi in uno degli stati che costituiscono motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, i concorrenti devono essere altresì in possesso:

- ✓ dei requisiti di idoneità professionale;
- ✓ della capacità economica e finanziaria, provata con la dichiarazione concernente il fatturato globale ed il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili (Allegato XVII parte I<sup>a</sup> lettera c);
- ✓ delle capacità tecniche e professionali dimostrabili con la presentazione di un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni (2014-2016) con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati (Allegato XVII parte II<sup>a</sup> lettera a) punto ii).

#### **ARTICOLO 10 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione deve **pervenire, a pena di esclusione**, entro il termine perentorio del **13 giugno 2017 alle ore 12,30** al seguente indirizzo: **Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti per la promozione e per la regolazione del mercato, Piazza Medici, n. 8 – 14100 Asti.**

L'offerta e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, dovranno essere contenute in un unico plico chiuso, integro e non trasparente, sigillato con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Per identificare la provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il codice fiscale e l'indirizzo PEC dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione (in caso di R.T.I. o Consorzi si rimanda all'art. 11 del presente capitolato). Il plico dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

**“OFFERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' COLLEGATE ALLA VENDITA DEI VINI PREMIATI IN OCCASIONE DEL 51° SALONE NAZIONALE DI VINI SELEZIONATI DOUJA D'OR”.**

Il plico dovrà pervenire mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate; potrà essere altresì consegnato a mano da un incaricato del concorrente nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 12:30, fino al termine di scadenza sopraindicato. Soltanto in tale ultimo caso (consegna a mano) verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione della data di consegna.

L'invio del plico contenente l'offerta e la documentazione è a totale ed esclusivo rischio dei mittenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda Speciale ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione (ciò vale anche per i

plichi inviati a mezzo raccomandata A/R a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale).

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo apposta dall'Ufficio protocollo dell'Azienda Speciale; l'orario sarà riportato per i plichi pervenuti l'ultimo giorno utile di presentazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza o pervenuti con modalità diverse da quelle soprariportate (tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati). Oltre tale termine non sarà ammessa alcuna altra offerta anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente; ogni concorrente non potrà presentare più di una offerta; non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate o limitate ad una parte del servizio.

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione dalla gara**, tre distinte buste chiuse (non trasparenti e comunque tali da non rendere riconoscibile il loro contenuto) sigillate con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Le tre buste dovranno riportare le lettere "A", "B" e "C", le indicazioni del concorrente e cioè la denominazione o ragione sociale dello stesso (per R.T.I. e Consorzi si rimanda all'art. 11 del presente capitolato) nonché rispettivamente le seguenti diciture:

busta "A": "Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or": Documentazione amministrativa";

busta "B": "Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or": Offerta tecnica";

busta "C": "Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or": Offerta economica".

All'interno del plico, qualora ricorrano le condizioni di cui al punto 10.4 del presente articolo, dovrà essere contenuta una quarta busta riportante la lettera "D", le indicazioni del concorrente e cioè la denominazione o ragione sociale dello stesso nonché la seguente dicitura "Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Documentazione situazione art. 2359 Codice Civile". Anche tale busta dovrà essere sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e dovrà essere non trasparente e comunque tale da non rendere riconoscibile il proprio contenuto.

#### **10.1 BUSTA A**

Nella busta **A** "Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Documentazione amministrativa" devono essere contenuti

i seguenti documenti:

1. **domanda di partecipazione** alla procedura aperta, in bollo da euro 16,00, redatta avvalendosi:

- del modello A1 “Domanda di partecipazione alla procedura aperta” (nel caso di concorrente singolo o capogruppo di raggruppamento/consorzio già costituito) o modello equivalente predisposto dal concorrente, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A “Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione Amministrativa”, deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; nell’ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo;

- del modello A2 “Domanda di partecipazione alla procedura aperta” (nel caso di RTI e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta) o modello equivalente predisposto dal concorrente, sottoscritto dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppati. Nell’ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo;

2. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** predisposto dal concorrente con il quale il **legale rappresentante** dichiara:

- la sussistenza dei requisiti di partecipazione di cui all’art. 9 del presente capitolato;
- l’inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all’articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 dell’operatore economico e per le cause di esclusione previste dal comma 1 dell’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per tutti i soggetti di cui all’art. 80 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 compreso i soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE deve essere integralmente compilato. Al DGUE deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. Il modello può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A “Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione amministrativa” deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del singolo operatore economico o dal legale rappresentante di ciascun operatore economico facente parte di R.T.I. o consorzi ordinari

costituiti o non costituiti al momento della presentazione dell'offerta (dovrà essere quindi compilato e sottoscritto un DGUE distinto per ogni operatore). Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

**La domanda dovrà essere altresì corredata:**

- ❖ **dalla garanzia provvisoria**, da prestare a garanzia della sottoscrizione del contratto sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La garanzia deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere pari al 2% dell'importo posto a base di gara (art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016);
- ❖ **dall'impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016);
- ❖ **dal PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3 punto b) della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (ora Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC) e della deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'ANAC, documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Pertanto il concorrente che intende partecipare alla procedura in oggetto deve obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS e richiedere il rilascio del PASSOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) nella sezione Servizi/AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- ❖ nel caso di raggruppamenti già costituiti, **dalla scrittura privata, in originale o copia autenticata ai sensi di legge**, con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo – mandataria;
- ❖ nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti, **dalla dichiarazione** con cui gli operatori economici componenti il costituendo raggruppamento si impegnano, in caso di affidamento della fornitura, al conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata, ad uno di essi, espressamente indicato quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti (art. 48 comma 8 D. Lgs. n. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore dell'Azienda Speciale, della sanzione pecuniaria pari all' 1°/‰ (uno per mille) dell'importo a base della gara.

In tal caso l'Azienda Speciale assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano



rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Azienda Speciale ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, sia in caso di soccorso istruttorio con applicazione della sanzione che in caso di soccorso istruttorio senza applicazione della sanzione, il concorrente è escluso dalla gara.

## **10.2 BUSTA B**

Nella busta **B** "Gara per la concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Offerta tecnica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, una relazione tecnica (modello B) con l'indicazione degli elementi di valutazione qualitativa del servizio riferiti alle singole articolazioni, come di seguito specificati:

### *1. schema organizzativo*

- schema organizzativo e funzionale che si intende approntare in rapporto all'esecuzione dell'attività;
- qualificazione del personale, evidenziando in particolare le competenze specifiche dello stesso nonché l'esperienza del soggetto responsabile delle prestazioni individuato ai sensi dell'art. 7 del capitolato;

### *2. piano operativo per lo sviluppo delle singole articolazioni:*

- le squadre operative di intervento, con indicazione del numero di unità di personale/collaboratori (suddivise tra generiche e specializzate) che si intende utilizzare e del numero delle ore complessivamente previste;
- descrizione delle modalità di esecuzione dell'attività, con particolare riferimento al periodo di apertura al pubblico della manifestazione.

La documentazione da inserire nella busta B "Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Offerta tecnica" deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico in caso di concorrente singolo. La documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d'Or: Documentazione Amministrativa", deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta. Nell'ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale

quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

### **10.3 BUSTA C**

Nella busta **C** “Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Offerta economica” deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l’offerta economica (redatta come da facsimile allegato modello C al presente capitolato). L’operatore economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art.95 comma 10 D. Lgs n. 50/2016).

La documentazione da inserire nella busta C “Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Offerta economica” deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico in caso di concorrente singolo. L’offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A “Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione Amministrativa”, deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

L’offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell’offerta. Nell’ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

### **10.4 BUSTA D (eventuale)**

E’ riconosciuta la possibilità di partecipazione alla procedura da parte di soggetti che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri operatori economici partecipanti alla medesima procedura, siano in grado di dimostrare che la formulazione di ciascuna offerta è avvenuta autonomamente e che le stesse non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso di situazioni di controllo il concorrente dovrà inserire nel plico una quarta busta “D” con la dicitura “Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione situazione art. 2359 Codice civile”; la busta dovrà contenere la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo con altri operatori economici partecipanti alla medesima procedura non ha influito sulla formulazione dell’offerta. Tale documentazione sarà verificata dopo l’apertura delle buste contenenti l’offerta economica.

La stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte restano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 80 comma 5 lettera m) del D.Lgs. n. 50/2016).

La documentazione da inserire nella busta D “Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione situazione art. 2359 Codice civile” deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico in caso di concorrente singolo. La documentazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, nella Busta A “Concessione della gestione delle attività collegate alla vendita dei vini premiati in occasione del 51° Salone Nazionale di Vini Selezionati Douja d’Or: Documentazione Amministrativa”, deve essere inserita la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi di legge.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico mandatario o del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o di consorzio ordinario già costituito; dal legale rappresentante di tutti gli operatori economici raggruppandi in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell’offerta. Nell’ipotesi di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante, vale quanto specificato per la fattispecie del concorrente singolo.

Non sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nel presente capitolato.

La documentazione di partecipazione non potrà presentare abrasioni e correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte. I concorrenti degli Stati membri dovranno presentare documenti corrispondenti alla legge dello Stato di appartenenza, a norma delle vigenti disposizioni. I documenti dovranno essere accompagnati dalla traduzione integrale in lingua italiana.

La documentazione contenente le indicazioni di carattere numerico dovrà riportarle in cifre e in lettere; in caso di discordanza tra gli importi prevale sempre la dicitura in lettere. L’importo complessivo offerto non potrà comunque essere superiore a quello indicato all’art. 3 del presente capitolato.

L’Azienda Speciale si riserva di non dare luogo alla procedura o di prorogare le date fissate nel bando dandone comunicazione ai concorrenti, i quali in tali casi nulla avranno a pretendere per qualsivoglia titolo. I documenti presentati a corredo dell’offerta non saranno restituiti. Nessun rimborso è dovuto per la presentazione dell’offerta. Con la presentazione dell’offerta il concessionario implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando e nel presente capitolato.

L’offerta non vincolerà in alcun modo l’Azienda Speciale né all’aggiudicazione né alla stipulazione del contratto. I concorrenti potranno svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 90 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte (art. 32 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016).

#### **ARTICOLO 11 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI**

Ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 sono ammessi a partecipare alla procedura i raggruppamenti temporanei di concorrenti ed i consorzi ordinari di concorrenti, già costituiti o costituendi.

Nell'offerta devono essere specificate le parti di attività che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un RTI o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla procedura anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura medesima in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. già costituito o da costituirsi, ovvero i consorzi ordinari di concorrenti, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- il plico e le buste "A", "B", "C" e "D" dovranno riportare all'esterno l'intestazione:
  - ❑ del mandatario, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti costituito prima della presentazione dell'offerta;
  - ❑ di tutti gli operatori economici raggruppandi, in caso di R.T.I. o consorzi ordinari non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

#### **ARTICOLO 12 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

L'Azienda Speciale esclude i concorrenti nei casi previsti dal D.Lgs n. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali non sanabili ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **ARTICOLO 13 - METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione specificati nel successivo art. 14.

L'offerta tecnica e quella economica presentate dal concorrente verranno sottoposte all'esame di una Commissione appositamente costituita e nominata dal Direttore dell'Area Valorizzazione Economica Locale e Amministrativo-contabile dell'Azienda Speciale dopo la scadenza di presentazione delle offerte stesse ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016.

Le offerte verranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata secondo la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente i

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i

$P_a$  = peso criterio di valutazione a

$P_b$  = peso criterio di valutazione b

.....

$P_n$  = peso criterio di valutazione n

I coefficienti  $C_{ni}$  saranno determinati come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In particolare, la Commissione procederà nel seguente modo:

1. attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario, per ogni criterio che qualifica l'elemento di valutazione, del coefficiente (variabile tra zero e uno) riferito ai descrittori motivazionali specificati nell'art. 14 del presente capitolato;
2. determinazione della media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle offerte dei concorrenti su ciascun criterio;

3. trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari elementi di valutazione (offerta tecnica: 70, offerta economica: 30), se nessun concorrente ottiene sull'offerta tecnica il punteggio pari al peso complessivo assegnato alla stessa, è effettuata la "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

La valutazione delle offerte economiche sarà effettuata utilizzando la seguente formula:

$$X_i = P_m * P / P_i$$

dove

$X_i$  = punteggio attribuito al concorrente  $i$

$P_m$  = prezzo migliore inteso come il prezzo totale più basso

$P$  = peso del criterio di valutazione

$P_i$  = prezzo dell'offerta del concorrente  $i$

#### **ARTICOLO 14 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta tecnica sarà valutata con riferimento ai criteri sotto indicati ed ai rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili:

▪ **OFFERTA TECNICA: MAX 70 PUNTI**

n. criterio	Descrizione	Valore criterio
1	schema organizzativo e funzionale che si intende approntare in rapporto all'esecuzione dell'attività	<b>10</b>
2	qualificazione del personale, evidenziando in particolare le competenze specifiche dello stesso nonché l'esperienza del soggetto responsabile delle prestazioni individuato ai sensi dell'art. 7 del capitolato	<b>20</b>
3	le squadre operative di intervento, con indicazione del numero di unità di personale/collaboratori (suddivise tra generiche e specializzate) che si intende utilizzare e del numero delle ore complessivamente previste	<b>20</b>
4	descrizione delle modalità di esecuzione dell'attività, con particolare riferimento al periodo di apertura al pubblico della manifestazione	<b>20</b>

La rispondenza dell'offerta tecnica ai criteri di valutazione sarà determinata secondo la seguente scala di misurazione:

Coeff.	Descrittore motivazionale (rispondenza)
0,0	Nulla
0,1	Minima
0,3	Scarsa
0,5	Insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreta
0,8	Buona
0,9	Ottima
1,0	Assoluta

▪ **OFFERTA ECONOMICA: MAX 30 PUNTI**

Il punteggio verrà attribuito con la seguente modalità:

- ❖ **punti 30** al concorrente che avrà offerto il ribasso percentuale più elevato sul prezzo di euro 5.000,00 (IVA esclusa) riconosciuto ai sensi dell'art. 165 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 dall'Azienda Speciale al Concessionario; per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura inversamente proporzionale al ribasso percentuale più alto secondo la seguente formula:



$$Xi = \frac{\text{Prezzo offerto più basso (5.000,00 - ribasso \% più alto)} \times 30}{\text{Prezzo offerto dal concorrente } i \text{ (5.000,00 - ribasso \% offerto dal concorrente } i \text{)}}$$

**ARTICOLO 15 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di aggiudicazione avrà inizio il giorno **15 giugno 2017 alle ore 9,00**, in seduta aperta al pubblico, nei locali dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Asti, Piazza Medici 8 - Asti.

La Commissione di aggiudicazione procederà nell'ordine a:

- verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi contenenti la documentazione e le offerte tecnica ed economica;
- aprire le buste "A" di ciascun concorrente;

- ❑ verificare la corrispondenza della documentazione contenuta nella busta “A” alle prescrizioni indicate nel presente capitolato; enunciare l’elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi (*in caso di avvio di procedura per soccorso istruttorio ai sensi dell’art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, la seduta verrà sospesa e aggiornata. Nel corso della nuova seduta verrà registrato l’esito dell’eventuale soccorso istruttorio e si procederà all’apertura delle buste B*);
- ❑ aprire la busta “B” di ciascun concorrente non escluso, accertandosi del suo contenuto.

Proseguirà quindi in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche, con il calcolo del merito tecnico di ciascun concorrente e l’assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione di aggiudicazione procederà poi in seduta pubblica:

- ❖ a dare lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente sulla base dell’offerta tecnica;
- ❖ all’apertura della busta “C” presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara, verificando la completezza e regolarità del suo contenuto;
- ❖ ad attribuire il punteggio per i parametri economici;
- ❖ all’apertura della eventuale busta “D” disponendo l’eventuale esclusione dei concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 80 comma 5 lettera m) D. Lgs. n. 50/2016);
- ❖ al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente in base all’offerta tecnica ed a quella economica;
- ❖ a redigere la graduatoria dei concorrenti e a formulare la proposta di aggiudicazione al concorrente cui è stato attribuito il punteggio più alto.

Qualora la somma dei punteggi relativi all’offerta tecnica e la somma dei punteggi relativi all’offerta economica siano entrambe pari o superiori ai limiti indicati dall’art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, il Presidente chiuderà la seduta pubblica e darà le comunicazioni necessarie all’avvio della procedura di verifica delle giustificazioni che dovranno essere presentate dai concorrenti ai sensi dell’art. 97 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai fini dell’individuazione delle soglie per l’obbligo di verifica di anomalia si farà riferimento, sia per l’offerta tecnica che per l’offerta economica, alla somma dei punteggi assegnati dopo il primo livello di riparametrazione.

L’Azienda Speciale in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016).

Ove sia necessario la Commissione di aggiudicazione avrà la facoltà di convocare una o più sedute di gara, data e luogo delle quali verranno fissate dalla Commissione stessa e tempestivamente comunicate, tramite PEC, ai



soli concorrenti ammessi.

Delle sedute verranno redatti appositi verbali. Ogni concorrente può assistere alle sedute pubbliche con il proprio rappresentante legale oppure con persone munite di delega conferita appositamente dal rappresentante legale.

#### **ARTICOLO 16 - AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione di cui al precedente art. 15 è soggetta ad approvazione dell'Azienda Speciale entro 30 giorni dal ricevimento della medesima. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti ed inizia nuovamente a decorrere da quando gli stessi pervengono al richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando fosse pervenuta una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Azienda Speciale si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga convenienti o idonee in relazione all'oggetto del contratto le offerte presentate senza che, in virtù di ciò, alcuno possa vantare pretese o diritti di sorta (art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016).

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta (art. 32 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016).

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario avverrà, ai sensi del combinato disposto dell'art. 81 e dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con la deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. e deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016. I concorrenti saranno tenuti ad inserire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica e finanziaria nel sistema AVCPASS, tramite l'apposita area dedicata.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, avrà luogo la stipulazione del contratto così come previsto dall'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel contratto verranno formalmente ed esplicitamente richiamati come parte integrante, anche se non direttamente allegati, il bando, il capitolato speciale, tutti gli allegati in esso richiamati e l'offerta presentata. Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico del Concessionario, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Azienda Speciale.

Nel caso di sostituzione del soggetto di cui all'articolo 7 del presente capitolato (indicato in fase di offerta), il Concessionario dovrà comunicare immediatamente il nominativo del sostituto.

L'Azienda Speciale si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della

stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

La mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto del Concessionario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, determinerà l'incameramento della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di aggiudicazione a favore di un raggruppamento, le singole partecipanti dovranno conferire, con un unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti. Tale mandato deve risultare da scrittura privata in originale o copia autenticata ai sensi di legge ed è gratuito ed irrevocabile.

Sono a carico del Concessionario le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale relativa ai contratti, dal bando relativo alla procedura in oggetto; tali spese dovranno essere rimborsate all'Azienda Speciale entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2.12.2016.

#### **ARTICOLO 17 - ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'Aggiudicatario dovrà rispondere in proprio di ogni danno che possa derivare per causa della sua opera sia verso l'Azienda Speciale che verso terzi.

Nella prestazione delle attività il Concessionario deve adottare tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone presenti presso i luoghi della manifestazione (addetti e terzi) e per evitare danni a beni pubblici e privati.

Il Concessionario solleva l'Azienda Speciale da qualsiasi responsabilità che possa derivare dalla gestione ed esecuzione dei servizi e dei connessi lavori, comprese le obbligazioni verso terzi a qualunque titolo dallo stesso coinvolti.

#### **ARTICOLO 18 - QUADRO DELLE GARANZIE**

Il Concessionario assume a proprio totale carico tutti gli oneri che la legislazione vigente pone in capo al committente o al responsabile dei lavori in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., compresa l'attività di formazione di tutti gli addetti.

Si obbliga altresì a svolgere ogni attività diretta alla prevenzione degli incendi, a far osservare scrupolosamente al proprio personale le norme antinfortunistiche ed a dotare il personale stesso di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme in materia, e in tutte le occasioni ove eventualmente ciò fosse richiesto dall'Azienda Speciale.

Le operazioni di allestimento e disallestimento delle aree messe a disposizione devono essere attuate secondo le disposizioni dell'Azienda Speciale ed in modo coordinato con le esigenze che possono sorgere dalla

contemporanea esecuzione di opere o forniture affidate ad altri operatori economici.

Il Concessionario dovrà garantire:

- a) la scrupolosa osservanza delle norme antinfortunistiche in genere, per la tutela degli operai, dipendenti ed autorizzati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sul Concessionario, restandone sollevata l'Azienda Speciale;
- b) l'osservanza delle norme in materia di avviamento al lavoro e sull'occupazione in genere, con l'obbligo del rispetto del titolo IV del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i. e della L. 68/99 e s.m.i.;
- c) il rispetto dell'art. 26 del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i., con l'obbligo di indicare i rischi cui sono sottoposte terze persone a causa delle operazioni di allestimento e disallestimento;
- d) piena osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione e igiene del lavoro (a tal proposito è esplicitamente richiamato il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i e norme collaterali).

Le gravi o ripetute violazioni delle norme suddette da parte del Concessionario, previa la sua formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

Il Concessionario si obbliga inoltre a:

- a) riconoscere a suo carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione del proprio personale impiegato nelle prestazioni oggetto del contratto sottoscritto e, relativamente alle prestazioni di specie, si impegna altresì ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;
- b) applicare integralmente, in tutte le fasi di esecuzione delle prestazioni derivanti dalla sottoscrizione del contratto, tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e attuare nei confronti dei dipendenti occupati nei lavori oggetto del contratto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. E' altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;
- c) eseguire le attività con personale di livello professionale adeguato, fornendo a richiesta dell'Azienda Speciale, in ogni momento, l'elenco delle unità addette all'esecuzione delle stesse;
- d) accettare tutte le restrizioni o difficoltà di qualsiasi natura che possono risultare dall'obbligo di dover lavorare nella stessa area contemporaneamente ad altre imprese anche non impegnate nelle attività oggetto del presente capitolato, o derivanti da lavori che sono eseguiti in prossimità della propria area di lavoro;

- e) nel caso di sospensione delle attività in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento necessario per evitare danni all'Azienda Speciale, restando a carico del Concessionario l'obbligo del risarcimento degli eventuali danni conseguenti al mancato od insufficiente rispetto della presente disposizione.

#### **ARTICOLO 19 - GARANZIA DEFINITIVA**

Il Concessionario, per la sottoscrizione del contratto, dovrà costituire una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 10% dell'importo contrattuale (art. 103 D.Lgs. n. 50/2016).

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione, da parte dell'Azienda Speciale, della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta, con conseguente aggiudicazione della concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Azienda Speciale.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. L'Azienda Speciale ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per l'esecuzione delle attività, nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno del Concessionario; ha altresì il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal Concessionario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. L'Azienda Speciale può richiedere al Concessionario il reintegro della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto od in parte. In caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

In caso di raggruppamenti temporanei, la garanzia è presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra gli operatori economici.

Lo svincolo della cauzione avverrà ai sensi dell'art. 103 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il costo relativo alla cauzione è a carico del Concessionario. Resta salvo per l'Azienda Speciale l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

## ARTICOLO 20 - POLIZZA ASSICURATIVA

Il Concessionario, assumendo ogni responsabilità civile e penale, è espressamente obbligato a tenere sollevata ed indenne l'Azienda Speciale e la Camera di Commercio di Asti da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che possono derivare, a cose e/o persone, dall'espletamento delle prestazioni di cui al presente Capitolato speciale.

Il Concessionario, pertanto, oltre alle coperture assicurative rese obbligatorie dalle vigenti leggi, si impegna a stipulare e/o presentare, con primaria Compagnia di Assicurazione, mantenendola in essere per tutta la durata del contratto, una polizza RCT/RCO a garanzia di tutte le attività connesse alla presente concessione, nulla escluso né eccettuato, con massimale non inferiore ad euro 1.500.000,00 per sinistro/persona.

La polizza deve includere espressamente l'Azienda Speciale della Camera di Commercio, la C.C.I.A.A. di Asti, nonché i partecipanti a vario titolo alla manifestazione Douja d'Or, loro dipendenti e collaboratori nel novero di Terzi. La polizza deve prevedere altresì la clausola somministrazione e vendita di cibi, bevande e prodotti alimentari, cioè l'assicurazione deve comprendere i danni cagionati, entro un anno dalla consegna e comunque durante il periodo di validità dell'assicurazione, dai prodotti venduti, esclusi quelli dovuti a difetto originario dei prodotti stessi. La polizza deve inoltre comprendere, tra gli altri, i danni materiali e diretti cagionati alle cose di terzi in conseguenza di incendio in genere di cose dell'Assicurato o da lui detenute. Tale garanzia è prestata nel limite del massimale previsto in polizza per danni a cose ma comunque con un massimo risarcimento per ogni sinistro e per periodo assicurativo annuo di almeno € 300.000,00. La polizza deve comprendere, altresì, i danni derivanti da interruzioni o sospensioni (totali o parziali), mancato e/o ritardato inizio di attività in genere esercitate da terzi, purché conseguenti a sinistro indennizzabile a termini di polizza. Tale estensione di garanzia deve essere prestata nel limite del massimale previsto in polizza per danni a cose ma comunque con un massimo risarcimento per ogni sinistro e per periodo assicurativo annuo di almeno € 250.000,00.

Il Concessionario terrà inoltre a suo carico ogni danno, perdita o sottrazione dei beni dallo stesso portati nelle aree messe a sua disposizione per l'effettuazione delle attività; qualora detti beni siano assicurati la polizza dovrà contenere esplicita rinuncia alla rivalsa, salvo il caso di dolo, nei confronti dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio, suoi dipendenti e persone del cui fatto lo stesso deve rispondere, nonché nei confronti degli altri partecipanti a vario titolo alla 51<sup>a</sup> Douja d'Or e delle persone del cui fatto gli stessi devono rispondere.

Copia della polizza suddetta e delle attestazioni di pagamento dei premi dovranno essere obbligatoriamente consegnate all'Azienda Speciale prima dell'inizio delle attività.

Nella garanzia RCO, si dovrà comprendere tutto il personale impiegato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato; la polizza dovrà comprendere anche i lavoratori parasubordinati ed interinali eventualmente utilizzati dal Concessionario, così come i tirocinanti e volontari. Dovrà inoltre prevedere l'estensione alle malattie professionali ed al danno biologico e la garanzia dovrà essere operante sia per le

rivalse esercitate dall'INAIL, INPS e simili che per le richieste esercitate ai sensi del Codice civile.

Gli eventuali scoperti e/o franchigie devono essere integralmente indennizzati/risarciti dal Concessionario.

L'espletamento delle prestazioni oggetto del presente Capitolato speciale si intende pertanto a completo rischio e pericolo del Concessionario e sotto la sua piena ed esclusiva responsabilità.

#### **ARTICOLO 21 - SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 174 del D. Lgs. n. 50/2016 e in quanto compatibile con le disposizioni di cui all'art. 105 del medesimo decreto.

Per potersi avvalere dell'istituto, il Concessionario dovrà indicare, in sede di offerta, le parti e la percentuale delle attività che intende eventualmente subappaltare a terzi. Qualora tali indicazioni non vengano fornite, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere concessa al Concessionario.

#### **ARTICOLO 22 - PAGAMENTI E CESSIONI DI CREDITO**

I pagamenti saranno effettuati a 30 giorni dalla data di presentazione della fattura - fatta salva l'impossibilità derivante dal rispetto di norme di legge - tramite bonifico bancario. Il pagamento della fattura è subordinato alla prova da parte del Concessionario, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dell'adempimento di tutte le obbligazioni verso terzi a qualunque titolo dallo stesso coinvolti.

In materia di cessione dei crediti si applicano le disposizioni di cui alla Legge 21 febbraio 1991 n. 52 e all'art. 106 comma 13 del D.Lgs n. 50/2016.

#### **ARTICOLO 23 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Al fine di ottemperare alle disposizioni della Legge n. 136/2010, il Concessionario si impegna a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario, presso il quale eseguire i pagamenti, dedicato in via non esclusiva a commesse pubbliche, che sarà utilizzato come strumento per le transazioni finanziarie con l'Azienda Speciale. Il Concessionario dovrà altresì comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato e si impegna a fornire tempestivamente e per iscritto ogni informazione collegata ad eventuali variazioni nei dati sopraindicati.

Il Concessionario assume, pena la nullità assoluta del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

#### **ARTICOLO 24 – CESSAZIONE, REVOCA D’UFFICIO, RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO E SUBENTRO**

L’Azienda Speciale può cessare, revocare d’ufficio, risolvere il contratto o autorizzare il subentro nel medesimo nei casi e secondo le modalità previste dall’art. 176 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **ARTICOLO 25 - RICORSI GIURISDIZIONALI**

Eventuali ricorsi possono essere presentati al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, Corso Stati Uniti 45, 10129 Torino. Per quanto attiene ai termini ed alle modalità di ricorso, si rinvia alle disposizioni dell’articolo 120 del D.Lgs. n. 104/2010 come modificato dall’art. 204 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **ARTICOLO 26 - RIMEDI ALTERNATIVI ALLA TUTELA GIURISDIZIONALE**

In relazione a tutte le controversie derivanti dal contratto o connesse allo stesso, le parti ricorrono agli strumenti di cui all’art. 206 e 208 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **ARTICOLO 27 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE**

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Forastiere. I concorrenti potranno rivolgere, per le informazioni di natura procedurale–amministrativa, richiesta scritta all’Azienda Speciale a mezzo PEC all’indirizzo: [aziendaspeciale@pec.at.camcom.it](mailto:aziendaspeciale@pec.at.camcom.it). La richiesta deve specificare la denominazione del richiedente e l’indirizzo PEC al quale indirizzare la risposta. Non saranno esaminate le richieste prive anche di uno solo dei suddetti dati.

Le richieste di informazioni dovranno pervenire all’Azienda Speciale entro il termine perentorio del **6 giugno 2017** e saranno riscontrate dall’Azienda Speciale per iscritto almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte (art. 74 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016), anche mediante inserimento nel sito web camerale – profilo del committente.

#### **ARTICOLO 28 - ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE**

La documentazione inerente la procedura di cui al presente capitolato (avviso di gara, bando, capitolato speciale, modelli allegati) è disponibile sul sito internet – profilo del committente [www.at.camcom.gov.it](http://www.at.camcom.gov.it). nella sezione “Bandi di gara-Azienda Speciale/Bandi di gara attivi/Bandi di concessioni”.

#### **ARTICOLO 29 - TUTELA DATI PERSONALI**

***Informativa di cui all’art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003***

Il trattamento dei dati personali richiesti (comprendente raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione) è diretto a consentire all’Azienda Speciale l’espletamento della procedura ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

I dati sono trattati con modalità cartacea e informatica dall'Azienda Speciale.

Per le finalità predette, il conferimento dei dati ha natura obbligatoria nel senso che il soggetto che intende partecipare alla presente procedura, deve rendere la documentazione richiesta in base alla vigente normativa. La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla procedura o nella decadenza dall'aggiudicazione.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

1. i concorrenti che partecipano alla procedura;
2. i componenti della Commissione di aggiudicazione;
3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
4. la Pubblica Amministrazione nei casi previsti da specifiche disposizioni di legge.

Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale, Piazza Medici 8, 14100 Asti.

Responsabile del trattamento è il Direttore dell'Area Valorizzazione Economica Locale e Amministrativo-contabile dell'Azienda Speciale.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

#### **ARTICOLO 30 - NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato speciale d'appalto e dal contratto, l'appalto è disciplinato dalle disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e, in subordine, dalle disposizioni del Codice Civile.